

評価基準配点表						
提案書の目次		評価区分	得点配分			評価の観点
提案要求事項			基礎点	加点	合計点	※基礎点が一つでも0点評価の場合は失格となる。
1. 事業の実施方針等		業容・組織と実績				
1.1	事業実施の基本方針、業務内容等	基礎点	1			・仕様書に記載の目的・業務内容が理解できているか。 ・仕様書に記載の業務内容について全て具体的な実施方針が提案されているか。
		加点		10		・仕様書に記載の業務内容を十分に理解、現実的で優れた実施方針が示されているか。 ・実施内容に、過去の万博及び同様イベントでの経験に基づいた創意工夫がみられるか。
1.2	事業実施方法・計画	基礎点	1			・仕様書に記載の業務と、実施内容・方法・計画との整合性がとれているか。
		加点		10		・業務を円滑に実施する創意工夫がみられるか。 ・効率的、効果的な調整・作業手法の提案がされているか
		加点		15		・仕様書の業務内容ア・イ・ウ・エを、適切かつ妥当な金額で配分した計画としているか。
		加点		15		・仕様書の業務内容アの中で、公式参加者展示スペースとそれ以外の費用につき、適切かつ妥当な金額で配分した計画と しているか。 ・公式参加者の満足度が高まるよう、予算配分と業務内容に創意工夫があるか。
		加点		8		・参考として提出いただく2025年度の業務計画についても、実現性のある計画となっているか。
1.3	業務実施計画	基礎点	1			・実施スケジュールに無理がなく、協会が指定する期日までに各業務を完了する実現性はあるか。
		加点		5		・日程、手順等が明確に提案されており、かつ効率的であるか。
2. 組織の業務遂行能力						
2.1	実施体制	基礎点	1			・実施体制及び役割が、実施内容と整合しているか。 ・要員数、体制、配置期間、役割分担が明確にされているか。 ・事業を遂行可能な人数が確保されているか。
		加点		15		・必要な要員数・体制・配置期間・役割分担などを明示した、優れた提案がされているか。 ・経費の執行管理・事業進捗のクロスチェックなどに配慮した優れた管理体制となっているか。 ・協会や各業務関係先との調整・業務遂行に迅速に対応するための工夫が提案されているか。
		加点		10		・同時に公募している共同館（CC館、CS-1館）にも入札した場合、実現可能な体制が組まれているか。 ・また、複数館応札することにより、より効率的・効果的な運営体制となっているか。
2.2	類似業務の経験、専門知識等	加点		7		・過去の万博にて、パビリオンの展示施工・運営を行った経験が本業務に生かされることが期待できるか。
		加点		8		・過去の万博にて、複数の参加者が出展する共同館の展示施工・運営を行った経験が本業務に生かされることが期待できる か。
3. 業務従事者の経験・能力						
3.1	事業に関する知見・知識・専門性等	基礎点	1			・プロジェクトマネージャーなどの業務管理責任者について、十分な知見・知識・ノウハウ等を有する人員が配置されているか。 （類似業務経験・資格や認証などにより証すること）
		加点		8		・各業務工程において経験・知見を有する人員が配置されているか。業務経験や資格など、業務を円滑に遂行できる十分な レベルか。
3.2	類似業務の経験、専門知識等	加点		15		・過去の万博にて、パビリオンの展示施工・運営に参画したことがあるか。 ・複数の参加者が出展する共同館の展示施工・運営に参画したことがあるか。 ・類似業務の実施経験者の知見が生かされる配置になっているか。
3.3	多言語での対応	基礎点	1			・英語での参加者とのやり取り、調整業務推進について必要な人員を配置しているか。 ・フランス語対応に必要な人員を配置しているか。
		加点		8		・対応者の言語能力は業務を円滑に遂行できる十分なレベルか。
4. 価格点						
4.1	価格点	－		60		【計算式】価格点＝満点×提案価格のうち最低価格／自社の提案価格
		合計	6	194	200	