

案件名称	「2025年日本国際博覧会 営業店舗運営監理業務」の企画提案公募	2023年7月27日回答
------	----------------------------------	--------------

管理番号	質問内容	回答内容
1	<p>応募の様式について JVにて当該公募に参加する場合、下記指定様式は代表幹事会社名での提出のみでよろしかったでしょうか？</p> <p>①様式2応募申込書 ②様式4事業実績申告書 ③様式7誓約書</p>	<p>・「様式2」「様式7」は「共同企業体」名で記入ください。「様式4」については、各構成員の実績を記入ください。 ・なお、「様式8」持続可能性の確保に向けたチェックシートは各構成員分の提出が必要となります。</p>
2	<p>○公募要領 2.「業務の趣旨・目的」10行目 「開幕前から閉幕後まで営業施設の維持・管理を目的とする。」とあるが、 同第4項「委託上限額」に、「※本事業を実施する全ての経費を含む」とある。 ・維持・管理の範囲が不明確であるが、施設のA工区分の修繕費の負担は含まれるのか。 ・BC工事はテナント負担のため、事業者負担ではないものと認識しております。</p>	<p>・修繕原因の起因者責任とします。</p>
3	<p>○公募要項 3.「業務の概要」 仕様書5.「業務委託内容」(1)営業運営管理業務 ①営業店舗公募手続き支援業務 ・「そのほか上記に付随する事務手続き等」は具体的にどのような業務を想定されているか。</p>	<p>・選定店舗事業者との確認書類や契約書など手続きに係る書類の取りまとめなどを想定しております。なお営業店舗選定及び契約締結は協会が行います。</p>
4	<p>○公募要項 3.「業務の概要」 仕様書5.「業務委託内容」(1)営業運営管理業務 ③店舗運営管理業務 ・飲食店衛生管理の業務範囲は、管理業務で作成する各種マニュアルに基づいた研修指導・巡回安全点検・検査 でよろしいか。</p>	<p>・飲食店衛生管理の業務範囲は、研修指導・巡回安全点検、検査の実施及び開催者への報告、となります。</p>
5	<p>○公募要項 3.「業務の概要」 仕様書5.「業務委託内容」(1)営業運営管理業務 ③店舗運営管理業務 ・店舗運営管理業務の中に、経理業務は含まれないものと認識しているが、相違ないか。</p>	<p>・相違ありません。ただし店舗管理する上での売上状況の管理業務はございます。</p>
6	<p>○公募要項 4.「委託上限額」 ・業務期間が、2026年4月30日までと長期間に及ぶが、協会よりの委託金の支払いは最終業務終了後となるのか、年度含めて出来高にて精算は可能か？</p>	<p>・業務委託料の支払いについては、契約書第33条に基づいて部分払いを行うことが可能です。</p>
7	<p>○公募要項 4.「委託上限額」 ・委託上限額に※本事業を実施する全ての経費を含む。と明記されていますが「事務所」 「各説明会の会場」「デスク等の事務備品類」「複合機」「水道・電気代」等の現場事務所は別途提供頂けるのでしょうか。</p>	<p>・「事務所」は、会場内に2024年12月頃から使用開始～2025年11月使用終了予定にて開催者が準備いたします。この期間以外に必要な場合は選定事業者の負担になります。 ・「各説明会の会場」の会場費は開催者が負担します。 ・「デスク等の事務備品類」「複合機」「水道・電気代」は選定事業者の負担になります。</p>
8	<p>○公募要項 4.「委託上限額」 ・本事業で使用するパソコンやタブレットおよびスマートフォンは協会から無償貸し出して頂けるのでしょうか。</p>	<p>・有償無償に関わらず開催者からの貸与はございません。選定事業者の負担になります。</p>
9	<p>○公募要項P.4【応募時に必要な書類】 ・企画提案書<A4用紙 片面30枚を上限>とあり、また、提案者実績、実務体制表を提案する項目内容にはなっていないが提案する必要はないか、必要であれば上限内に収める必要があるでしょうか</p>	<p>・「全体概要」及び「様式4」にて記載いただければ結構ですが、企画提案書にて補足提案いただくことも可能です。その場合は企画提案書の上限枚数内に収めてください。</p>
10	<p>○公募要項P.4【応募時に必要な書類】 ・工程表<A4用紙 様式自由>とあるが契約期間が長期にわたる為、A3横でも可能でしょうか？</p>	<p>・A3での提案も可とします。</p>
11	<p>○本業務を受託した事業者が、営業店舗のテナントとして応募することは可能か。</p>	<p>・可能です。</p>