

想定するスタッフ人数

	業務内容	想定するスタッフ人数【人】																																			
		繁忙日										通常期										閑散期															
		20日										91日										73日															
		早番				遅番				宿直		早番				遅番				宿直		早番				遅番				宿直							
マネージャー	リーダー	サブリーダー	スタッフ	マネージャー	リーダー	サブリーダー	スタッフ	サブリーダー	スタッフ	マネージャー	リーダー	サブリーダー	スタッフ	マネージャー	リーダー	サブリーダー	スタッフ	サブリーダー	スタッフ	マネージャー	リーダー	サブリーダー	スタッフ	マネージャー	リーダー	サブリーダー	スタッフ	サブリーダー	スタッフ								
1. 夢洲第1・2交通ターミナルの運営																																					
①拠点駅からの駅シャトルバス	必要に応じた運行事業者への連絡（運行情報の確認、道路通行止め等の情報共有など） ※運行事業者（7社）の担当7人	1	1		6	1	1		6	1	1	1	1		6	1	1		6	1	1	1	1		6	1	1		6	1	1						
②万博P&R駐車場からのシャトルバス 《舞洲P・尼崎P・堺P》	万博P&R駐車場の予約状況の確認、必要に応じた運行事業者への連絡（予約人数の提供、輸送実施計画の確認、バス運行費用の支払など）	1		1	9	1		1	9			1		1	9	1		1	9					1		1	5	1				1	5				
③団体バス	夢洲第2交通Tの予約状況の確認、必要に応じた運行事業者への連絡	1			5	1			5			1			5	1			5					1			3	1					3				
④空港直行バス及び中長距離直行バス		1										1												1			1	1					1				
⑤タクシー	必要に応じたタクシー業界団体への連絡	1			2	1			2							2	1					2					1	1									
2. 桜島駅バスターミナルの運営																																					
①桜島駅バスターミナルの運営	運行ダイヤ等の調整、運行する事業者等との連絡調整、運賃收受及びバス事業者への配分	1			3	1			3			1			3	1			3					1			3	1					3				
3. 鉄道・道路等の交通情報の取得、発信等																																					
①鉄道・道路・船舶の運行情報の取得、発信 《鉄道》	必要に応じた鉄道7社の運行情報の取得、発信		1		6		1		6			1	1		1		6		1				6	1	1		1		2				1		2	1	1
②鉄道・道路・船舶の運行情報の取得、発信 《道路》	必要に応じた道路（高速道・一般道）の運行情報の取得、発信				2				2								2					2					2						1				
③鉄道・道路・船舶の運行情報の取得、発信 《船舶》	必要に応じた船舶（夢洲船着き場利用）の運行情報の取得、発信				2				2						2			2			2						1			1							
④博覧会協会運営本部（仮）との連携 《万博MaaS》	万博MaaSに関する情報連携			1	1			1	1					1	1			1	1							1				1							
⑤博覧会協会運営本部（仮）との連携 《東西エントランス広場》	東西エントランス広場に関する情報連携																																				
⑥夢洲交通ターミナル等における 警備誘導に係る関係者との連絡調整	警備誘導に係る連絡窓口				2				2							2				2							1				1						
⑦夢洲交通ターミナル等における 施設管理に係る関係者との連絡調整	施設管理に係る連絡窓口																																				
計		5	2	2	38	5	2	2	38	1	1	5	2	2	38	5	2	2	38	1	1	5	2	1	24	5	2	1	24	1	1						
		96										96										66															
		1,918										8,736										4,818															
		15,472																																			

※マネージャー等の役割 マネージャー…独自に考え、調整、判断、リーダー…サブリーダー・スタッフの教育及び指導、サブリーダー…リーダーと連携しスタッフの教育及び指導

※勤務時間 早番…7:00～16:00、遅番…15:00～24:00、宿直…0:00～8:00 ※休憩時間（1時間）含む