

大阪・関西万博 公式ライセンス商品会場内オフィシャルストア営業参加事業者募集要領 質問票への回答

質問箇所	質問	回答
募集要領 P3	「会場内オフィシャルストアコンセプト」に「新しいテクノロジー、新業態、新メニューへの挑戦」で求められている領域分野のイメージをご教示ください。	万博全体のコンセプトも加味し、ストアコンセプトのイメージとして御社独自で考える新しい提案をお願いいたします。
募集要領 P4	会期中の品出しや納品荷受け対応の人員体制検討の為、おたずねいたします。営業時間外（24時間）、従業員は会場に出入りできますでしょうか。	詳細は現時点で未定です。 その上で、搬出入等のため会場内には24時間入れることを想定していますが、交通機関もしくは道路については制限がある場合があります。
募集要領 P5	物流計画を作成の為、おたずねいたします。商品搬出入用のトラック等の大きさ規制はございますか。	大型車は10t、中型車は4t想定となっています。
募集要領 P5	区画の決定は、「本公募における審査結果を踏まえ決定する予定です」とありますが、事業者選定の優先順位の考え方をお聞かせください。区画を総合点順に希望できるのか、ドラフト式に選ぶのか。	詳細はお示しできませんが、審査結果の高い事業者の希望が優先される見込みです。
募集要領 P6	現時点の日別の来場者予測を具体的な数値でお示しいただけますでしょうか。	要領6Pに記載の「大阪・関西万博 来場者輸送具体方針（アクションプラン）」をご参照ください。
募集要領 7P	サブライセンス商品を開発する予定であるが、会場内オフィシャルストアの売場構成において、独自開発商品とそれ以外のサブライセンス商品の取り扱い比率に決まりがあれば、ご教示いただきたい。	自店舗での販売承認について、自社開発のライセンス商品とそれ以外のライセンス商品の比率の決まりは特段ございません。
募集要領 7P	協会から販売について記載にない依頼事案が発生する場合があります、と記載はあるが、想定例を示してほしいです。また依頼について、事業者側で受ける/受けないの選択は可能でしょうか？	現時点では想定していませんが、特殊事情が発生した場合には、条件によって事業者さまにご相談させていただくことを想定しています。
募集要領 7P	サブライセンス商品は、会場内外区別無く販売できるという認識でよいか、ご教示いただきたい。（会場内販売専用商品は企画検討しているが、取り扱い商品全てを会場内専用商品で揃える必要がある場合、販売計画に対する影響が大きいため）	会場内で販売するサブライセンス商品については、原則会場内専用商品となります。（会場内外で料率が異なることにより、会場内外で価格が変わってくることになるため、原則会場内専用商品を販売していただくこととなる）
募集要領 8P	万博閉幕後、売れ残ったライセンス商品在庫のセール販売等の計画はございますか。	現時点で未定です。
募集要領 8P	「従来の営業施設の枠にとどまらない新たな視点を盛り込んだ提案を行うこと。」について、ここで示す「従来の営業施設」とは何を指しますでしょうか。	「従来の営業施設」は一般的広義な意味で、これまでに存在している営業施設を指します。万博のコンセプトを加味し、新しい提案をお願いいたします。
募集要領 8P	区画内でIPを使用したテイクアウト飲食は可能でしょうか。その場合、営業時間のうち、その提供コーナーの営業時間を、例えば夕方までなどに限定することは可能でしょうか。	テイクアウト飲食などの詳細は候補・決定事業者と追って調整となります。
募集要領 8P	ギフトカード、金券は、利益僅かなため、キャッシュレス決済手数料及びロイヤリティが発生するならば、収支が成り立つ設定となっているのでしょうか？	リストはあくまで例示ですので、どのような商品を販売されるかについては、運営事業者さまのご選択となります。
募集要領 10P	基本条件を売上歩合納付金13%+ストアライセンス料5.5%を合わせて18.5%とし、プラス1%加算ごとに5点加算と理解しておりますが、様式5-e「売上納付金」記入欄に「小数点以下の提案はお控えください」とあります。売上歩合納付金14%からが加算対象になる、という理解で合ってますでしょうか。	申し訳ございません。様式に誤りがあります。差し替えをいたします。 ※小数点以下の提案はお控えください を削除
募集要領 10P	「（仮称）支払い手続きに関するガイドライン」の発出予定時期はいつごろでしょうか？	候補・決定事業者に対して別途ご提示することになります。

質問箇所	質問	回答
募集要領 11P	別途分担金について、各費用算出方法をご教示ください。	分担金の金額詳細及び発生有無も含めて現在未定です。
募集要領 11P	設計指針やデザイン指針があれば、ご教示いただきたい。	候補・決定事業者に対して詳細をお示しすることとなります。
募集要領 11P	用役費のガイドラインの掲示はいつか。	候補・決定事業者に対して別途ご提示することになります。
募集要領 11P	通信事業者は協会指定等があるのでしょうか。	候補・決定事業者に対して別途ご提示することになります。
募集要領 11P	営業施設及び設備を施工する業者ですが、応募事業者側の指定した業者という理解でよろしいでしょうか。	そのとおりです。
募集要領 11P	共益費はどの程度の費用を想定する必要がありますでしょうか。仮設分担金、設備の保守、安全、修繕関係経費、防災、警備等保安関係経費、清掃衛生塵芥処理関係経費、開業販促費の内訳、目安をご教示いただけますでしょうか。	現時点では未定です。
募集要領 13P	床仕上げ材についての質疑です。 募集要項書P.13 8-5 ア床の設置欄に「協会が指示する計画床高に仕上げ床を設置」と記載がございます。添付資料①には「K-102.103 CON押え±0」と記載がございますが、そのまま床を貼らずに使用するのはいかがでしょうか。	仕上げ床は設置していただくこととなります。
募集要領 13P	天井仕上げについての質疑です。 募集要項書P.13 8-5 ウ天井仕上げ欄に「天井の仕上げをおこなうこと」「小屋組みへの照明器具取付を行うことができる」と記載がございます。K棟建物立面図の段面図には天井ラインがCH 3000、A棟建物立面図の段面図には天井は想定天井となっております。 K棟は天井組が必要、A棟はスケルトン天井が可能という理解でよいでしょうか。	東（A区画）は天井組でもスケルトンでも可、西（K区画）は天井組を想定しています。 ※西（K区画）について、天井組をしない場合は法的検証（建築基準法）が必要となります。
募集要領 13P	会場内、営業施設外で借りることのできる倉庫はありますか？条件（広さ、設備、金額）についても確認したいです。	現時点では指定の倉庫は想定していません。各事業者で店舗内もしくは会場外での確保をお願いしております。
募集要領 13P	工事用の仮設電気及び水道は区画内に引き込まれたものを使用してよいか、ご教示いただきたい。	使用可能です。
募集要領 14P	「営業参加者は、使用承認を受けた営業施設について修理・変更を行おうとするときは、その旨を前もって協会に届け出るものとします。協会はその内容を審査し、適切と認める場合は条件を付して許可します」との記載について、例えば営業期間日中の店舗装飾変更なども内容によっては可能という理解でよいでしょうか。	原則は営業時間外での装飾変更を想定しておりますが、日中の装飾変更はご相談となります。
募集要領 15P	原状回復工事を実施する業者についてですが、当方の指定した業者という理解でよろしいでしょうか。	そのとおりです。
募集要領 15P	金種を具体的に教えてください。	決済可能なブランドは、クレジットカード、国内電子マネー、国内QRコード決済など60種程度を予定しております。 詳細は候補・決定事業者となった場合にガイドラインの提示とともにお示しいたします。
募集要領 15P	POSおよび販売管理システムは弊社独自のものを使用できるのか（TWINPOS Sxを使うためには開発が必要となる）	原則として、貸与端末の使用を想定しております。
募集要領 15P	決済は弊社が契約したアクワイアラを利用できるか	協会が契約しているアクワイアラを使用いただきます。

質問箇所	質問	回答
募集要領 15P	協会様から貸与のPOS、決済端末を使用することですが、インボイス対応では販売主体者として一取引ごとのデータ（売価、消費税額など）の登録を求められています。販売主体者へのデータ連携はどのようにお考えでしょうか？	POSシステムはインボイスのレシートに対応しています。 事前のマスター登録で、適格事業者コードを登録することにより、レシート印字することができます。 また、インボイス取引のデータ連携は行っておらず、販売管理システムに登録されるデータにより、各事業者様の事務処理が必要となります。
募集要領 15P	募集要領の貸与予定POSシステムにはバーコードリーダーが描かれているが、同社または他社のRFID機器やシステムを連動させることは可能か。また、欠品のないスムーズなオフィシャルストア運営のため、仕入検品が貸与予定POSシステムと連動していることが望ましいが、当該機能は具備されているか、ご教示いただきたい。	今回ご提供のPOSシステム周辺機器はバーコードリーダーのみです。RFIDを読み取るための装置は、当社・他社共に接続未対応です。 在庫管理等も未対応の為、仕入れ等のシステム管理は対応しておりません。
募集要領 15P	貸与予定決済端末機に必要な設備（電気容量・通信回線）をご教示いただきたい。また、通信回線が必要な場合、ご用意があるのかご教示いただきたい。	端末の詳細については、審査後決定事業者にお示しいたします。 施設までの通信回線は協会準備いたしますが、施設内への引き込み～内部工事は各事業者負担となります。また、回線契約についても各事業者で行っていただきます。詳細は、候補・決定事業者となった場合にガイドラインの提示とともにお示しいたします。
募集要領 16P	与信管理は営業参加者・協会どちらか選択可能でしょうか。「キャッシュレス決済利用に際しては、別途決済手数料が発生します」とありますが、手数料はいくらでしょうか。	決済端末の貸与に関する与信管理の質問としてのご回答ですが、決済端末の貸与にあたっては、事業者へ申請をいただき、決済事業者が既定の審査を行います。 決済手数料については、候補・決定事業者となった場合にガイドラインの提示とともにお示しいたします。
募集要領 16P	オーダーエントリーシステムは、飲食だけでなく物販にも使用できる仕様でしょうか。また、指定のPOS端末は単品管理、発注システム、自動発注システムなどは搭載されますでしょうか。	今回提供するオーダーエントリーシステムは、飲食のオーダーに特化した機能となります（想定されている物販の運用が分かりませんが、JANコード等のバーコード読み取るためのバーコードハンディーターミナルは用意がありません） 販売商品の登録や在庫管理、発注等の機能も未対応となります。
募集要領 16P	貸与される・stera terminal・stera mobile・TWINPOS Sxの利用は必須でしょうか？また貸与可能な台数の上限をご提示ください。必要数を貸与いただけない場合の有償費用もご提示ください。	貸与端末の利用は必須といたします。 無償で貸与する台数の上限は現時点では未定となっております。 無償の範囲を超えた有償貸与にかかる費用については、候補・決定事業者となった場合にガイドラインの提示とともにお示しいたします。
募集要領 16P	貸与される・stera terminal・stera mobile・TWINPOS Sxにおける有償オプションの詳細をご提示ください。	候補・決定事業者がガイドラインの提示とともにお示しいたします。
募集要領 16P	「当該システムに登録されたデータは、開催者が毎日利用できるものとします。」とありますが、開催者として利用するデータに個人情報を含みますか。含まれる場合、システム上顧客から個人情報を収集、利用する旨の許諾を取り付ける仕組みも実装されている認識でよいですか。	POSシステムに登録されたデータで確認できる内容は売上登録データのみです。データにはクレジット情報や、エンドユーザーを特定できる個人情報は含まれません。 また、独自の電子マネーについても同様です。
募集要領 16P	キャッシュレス決済の手数料について、具体的な料率をお教えください。	候補・決定事業者がガイドラインの提示とともにお示しいたします。
募集要領 16P	POSのスキナーは有償貸与でしょうか。有償貸与分の具体的な機器リスト、価格設定をお教えください。	バーコードスキナーについてはセットで貸与見込みです。 有償貸与となる部分については、候補・決定事業者となった場合にガイドラインの提示とともにお示しいたします。

質問箇所	質問	回答
募集要領 16P	独自の電子マネーについて、営業参加者が日次、月次の精算処理時に金額照合ができる管理画面等は用意されているのでしょうか。	売上管理画面が提供されます。表示される項目は下記になります。 ・取引日 取引時間 ・売上金額 ・利用者名  日次、月次精算処理の金額照合専用画面の提供予定はありません。 取引日の期間指定にて、上記表示項目を確認の上、清算業務のご対応願います。
募集要領 16P	決済端末およびPOSシステムについて、希望台数が無償提供されない場合、有償貸与が可能とのことであるが、何台まで可能でしょうか。またその単価をお教えください。	台数上限は現時点では未定となっております。 有償貸与にかかる費用については、候補・決定事業者に対して別途お示しいたします。
募集要領 16P	キャッシュレス決済利用手数料について、それ以外に決済にかかる手数料はございますでしょうか。	決済利用手数料は現時点で明示しておりません。 候補・決定事業者となった場合にガイドラインの提示とともにお示しいたします。
募集要領 17P	自社で運用しているレジシステム等を一体的に導入することは可能かご教示いただきたい。	原則として、貸与端末の使用を想定しております。
募集要領 17P	現金チャージ機について以下をご教示いただきたい。 ・有線LAN接続が必要とあるが、通信の契約はどちらが実施するのか、区画内までのLAN配線引き込みはA工事か。 ・電気容量はどの程度か。 ・設置場所および台数の指定はあるか。 ・運用にあたって事業者側が担うオペレーションはあるか。	想定している現金チャージ機の仕様は以下の通りです。各店舗に1台設置頂く予定です。 <現金チャージ機仕様(想定)> 電源 商用 AC100V ±10% 50Hz / 60Hz 使用環境 使用温度 5°C~35°C 使用湿度 30%~80% (但し結露なき事) 設置方法 屋内・管理者の確認できる場所・係員が駆けつけることができる環境 (外形寸法) 卓上型：270mm (W) × 340mm (D) × 541mm (H) 突起部含まず 架台付：610mm (W) × 575mm (D) × 1,244mm (H) 突起部含まず 質量 卓上型：約 16.5kg / 架台付：約 36.9kg なお、チャージ機の現金回収、集計、納金業務は、店舗側の対応は発生しない予定です。 有線LANの契約や配線引き込みについては現在調整中となっております。また、設置場所や台数についても今後調整となります。
募集要領 17P	免税対応について以下をご教示いただきたい。 ・貸与予定POSシステムに免税機能は具備されているか。 ・具備されていない場合、会場内購入商品に関する免税対応を一括して行う施設・機能は貴協会側で設けて頂けるか。 ・いずれの予定もない場合、免税対応はどのように行うか。	貸与するPOSシステムには免税機能は搭載しておりません。 また、会場内において一括して免税対応を行う施設はございません。 免税対応をおこなう場合は、各店舗で免税店の許可を得ていただき、店舗ごとに対応を行っていただくこととなります。
募集要領 18P	トラフィックに関するレポートとは、出入口のピープルカウンターカウント数との理解でよろしいでしょうか。もしくは、混雑状況(例えば何分待ちが発生した、など)の報告でしょうか。	例示のデータも含め、どのような事項のレポートとなるかについては今後調整となります。
募集要領 18P	店内の人流に関するトラフィックで宜しいでしょうか。精度、報告頻度によってはシステム導入が必要となるため、レポートの内容について確認したいです。	お客様の流れ、レジ待ち傾向、混雑などのデータを想定しています。詳細は追って調整となります。

質問箇所	質問	回答
募集要領 18P	会場外で販売する公式ライセンス商品も会場内オフィシャルストアで販売は可能でしょうか。（展開商品の重複は可能ですか。）また、会場内における商品の製造ロイヤルティの設定をご教示ください。	会場内で販売するサブライセンス商品については、原則会場内専用商品となります。（会場内外で料率が異なることにより、会場内外で価格が変わってくることになるため、原則会場内専用商品を販売していただくこととなる） なお、会場内商品の製造ロイヤルティは現在検討中です。
募集要領 18P	「ごみの適正処理に関するガイドライン」、「衛生及び保健にかかるガイドライン」は年内に出されますか。ごみの処理費用の料金設定等、収支計画に必要な情報をいただきたいです。	候補・決定事業者に対して別途ご提示することになります。
募集要領 18P	レジでの免税手続きについての記載が見当たらないが店舗で対応するのか 別会場にて用意されるのか。その場合支払う手数料はいくらか	各個店対応を想定しています。詳細については今後調整となります。
募集要領 19P	「保険に関するガイドライン」は年内に出されますか。保険料は面積按分となるが、負担する料金設定等、収支計画に必要な情報をいただきたいです。	候補・決定事業者に対して別途ご提示することになります。
募集要領 19P	店内清掃について、業者へ委託するとなった場合は、開催者の指定業者となりますでしょうか。	現時点で未定です。
募集要領 19P	衛生管理について、会場内オフィシャルストアの区画内で試飲・試食の実施は可能かご教示いただきたい。	詳細は今後調整となります。
募集要領 19P	会場内オフィシャルストアの区画内で調理・加工による実演販売、またはサブライセンス事業者が商品制作の作業工程を実演する実演販売は可能か、ご教示いただきたい。	調理は不可となります。 なお、調理の範囲外での実演販売については別途調整となると考えております。
募集要領 20P	万博会場内での飲食は可能かご教示いただきたい。可能な場合は、即時消費商品（生ビール・ファストフード類・アイスクリーム等）を提供しても良いか、ご教示いただきたい。	詳細は今後調整することとなります。
募集要領 20P	その場で決済が完結するならば、受注販売の受付は可能でしょうか？ （送り先を指定の上、後日配送商品の想定）	基本的に可能であると考えていますが、詳細は今後調整となります。
募集要領 20P	「一部の受注販売や掛け売りなど」が禁止されていますが、内容によっては承認いただく例もごございますか。アートや高額品の受注などを想定しております。	具体的な内容は追って調整となります。なお、アートや高額品においても、販売できる商品は公式ライセンス商品となります。
募集要領 20P	会場内オフィシャルストアを計画する上で法令上の規制等は一般的な内容を想定すればよいか、特殊な規制（内装制限等）はないか、ご教示いただきたい。	現時点で特殊な規制は想定しておりませんが、候補・決定事業者との別途調整となります。
募集要領 22P	購入商品の配送を区画内で承ることは可能でしょうか。	詳細は追って調整となります。
募集要領 22P	協会が行う販売スタッフに対する説明会・勉強会など頻度はどの程度で考えているのでしょうか。責任者が参加し、共有でもよいのでしょうか。	実施予定ですが、詳細は今後調整となります。

質問箇所	質問	回答
募集要領 23P	ストアスタッフのユニフォームやショッパーについては今後協会及びMLOと調整していただきます」とありますが、指定統一品を購入するのでしょうか、もしくは当社で企画したものをデザイン承認いただき当社で制作するのでしょうか。現時点でのお考えをご教示ください。	ユニフォームやショッパーは個店ごとの設定を想定しておりますが、詳細は追って調整となります。
募集要領 23P	今後発出のガイドラインによるということですが、自社手配のトラックでの搬出入は可能でしょうか。指定館内配送業者はありますか。1日あたりの搬出入に回数上限はありますか。	現時点では詳細が決定していません。候補・決定事業者に対し別途お示しすることになります。
募集要領 23P	出店エリア①～④は大型車による会場外からの直接搬入は可能でしょうか。	別紙の搬入経路をご参照ください。
募集要領 23P	会場内月極駐車場の有無について確認。ある場合には併せて駐車可能な車両のサイズ感を教えて下さい。	会場内月極駐車場はない見込みです。
募集要領 23P	各ガイドラインは年内には出されますか。	候補・決定事業者に対して別途ご提示することになります。
募集要領 23P	従業員には入館証のようなものが発行されるのか。その場合は従業員名簿を協会に送ったらどれくらいで発行されますか？	詳細は今後調整となります。
募集要領 23P	9-15(1)「従業員名簿を協会に提出」において、従業員登録に必要な手続き（事前説明会・勉強会などへの参加必須等）はあるか。会期中の増員・変更は可能か、ご教示いただきたい。	詳細は今後調整となります。
募集要領 23P	従業員用のロッカー・レストスペースはあるのでしょうか。店舗設計を検討するにあたり必要な情報となります。	従業員用の休憩所は設置される見込みですが、ロッカースペースは店舗内に設置いただくこととなります。
募集要領 23P	会場内に従業員の食事・休憩スペースはございますか。	従業員食堂及び従業員用休憩スペースについては設置する見込みです。
募集要領 23P	9-15 「従業員に関する事項」において、会場内で共通の従業員専用の更衣室・休憩所の設置は検討されているか、ご教示いただきたい。	従業員専用更衣室等は敷地内に設置していただく想定となっております。 ※共通の更衣室はございません。従業員用休憩室は検討しております。
募集要領 23P	作業中は、清潔な外衣、帽子等を着用とありますが、販売員の服装は事業者が決めていいですか？	今後の調整事項ですが、基本的には各店舗（事業者）ごとに決定されると考えています。
募集要領 23P	「頭髪及び爪を短く保ち、手指に装飾をしない。」について、条項が厳しいため、頭髪は清潔に保ち、手指の装飾については、結婚指輪の着用は認めるといった変更は可能か。	詳細については今後調整となりますが、現時点では短髪、指輪の着用不可は強制とは考えていません。
募集要領 27P	複数店舗の運営を希望することは加点要素になるのでしょうか。「複数店舗の運営を希望される場合は、複数店舗運営の理由、効果的な運営方法などを提案書の該当部分に記載をお願いします。」について、効果的な運営方法とは複数店舗を運営する事による人員の効率化などでしょうか、具体的なイメージをご教示ください。	複数店舗の運営は評価項目には列挙されていません。 複数店舗運営については、各事業者の意向を聴取するものであり、応募は単独店舗を想定した提案をお願いします。 その上で、複数店舗を希望した場合における、人員を含めた効果的な運営方策についてご提示いただきたいと思います。
募集要領 27P	営業提案書のうち、提案概要資料（上限20ページ）に盛り込むべき範囲は様式5bのみということでしょうか。また、提案概要資料における「付属資料」の位置づけはどのようなものを想定されていますでしょうか。例えば、パースや平面図などを大きなサイズで出力したものや、体制表や商品構成目録などの理解でよいでしょうか。	例示の資料も付属資料として含まれると考えております。
募集要領 27P	提案概要資料の上限ページ数に、表紙や目次は含まれるか。	含まれません。

質問箇所	質問	回答
募集要領 27P	内装イメージバースを作成するにあたり、「万博基本素材」を使用してもよろしいでしょうか。その際、新たに申請書の提出が必要でしょうか。	ロゴマークやキャラクター、デザインシステムなどを使用することは可能です。申請書の提出は不要とします。
募集要領 27P	募集要領P27には、「提案概要資料は別途提出可です（A4サイズ20ページ以内）」と記載がありますが、P35の「提出書類一覧」の5「コンセプト・内装イメージバース・平面プラン・商品イメージ等」には「上限10ページ」と記載されています。どちらが正しいでしょうか？また、営業提案書の（様式5-b）の「1.営業概要」にも「本ページの各項目については、別紙自由書式内にて表現いただくことも可能です」とありますが、こちらにはページ数の上限はございますか？	申し訳ございません。P35の提出書類は20ページが正しいです。 後段の件については、大きなコンセプトになりますので、提案概要資料(20P)の中で表現していただいてもよいという趣旨です。
募集要領 28P	No13 「納税証明書」の証明内容について、下記のいずれのものが必要かご教示ください。 ・その1 (納税額等証明書) ・その2 (所得金額用) ・その3 (未納税額のない証明用) ・その3の2 (「申告所得税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額のない証明用) ・その3の3 (「法人税」及び「消費税及地方消費税」について未納税額のない証明用) ・その4 (滞納処分を受けたことのない証明用)	納税未納がないことの証明ができる納税証明書のご提出をお願いいたします。
募集要領 28P	「持続可能性の確保に向けた取り組み状況について（様式6）」はサプライヤー向けの内容だが記入は必要か。また必要な場合は対象の商品・サービスをどのように考えるべきか。	協会が受託（予定）事業者には一律で提出を求めているものです。お手数ですが提出をお願いします。
募集要領 29P	【郵送提出物の仕様指定について】において、「※①～⑫のうち⑤営業提案書を除く～」とありますが、①～⑫の参照先をご教示ください。 (募集要領P27 10-9提出書類(1)応募に必要な書類等 には①～⑦となっており⑧以降が見当たりません。)	申し訳ございません。記述に誤りがございました。 募集要領本文は「①～③のうち」が正しく、⑧以降の具体的な提出物については要領P35の一覧表をご参照ください。
募集要領 29P	評価項目の「キャッシュレス決済システムへの対応」とはオペレーションのことか、インフラのことか。	インフラは協会が貸与するものであるため、機器運用も含めた円滑なオペレーション等を想定しています。
募集要領 30P	「警備・安心安全」は、①会場内の混雑対応・防犯(万引き、迷惑行為)②会場外の混雑対応③①②両方 いずれでしょうか。	店舗内の混雑対応・防犯や店舗外の混雑・行列対応など両方を想定しています。
募集要領 31P	「会期前、会場外での機運醸成に資する展開と連動した会場内オフィシャルストアの販売計画になっているか」について、会場内オフィシャルストアの集客・売上拡大のプロモーションなのか、大阪・関西万博全体の機運醸成を会期前・会場外ストアで行うことなのか、どちらをより重視されていますか。	基本的には前者を想定しています。
募集要領 31P	戦略性・計画性の項目例に「警備・安心安全に関する運用」の記載がありますが、店舗への警備員の配置は事業者の役割となるのでしょうか。	警備員の配置は現時点で必須と決まっているわけではありませんが、店舗内及び店舗周辺の安全管理についてご提案いただきたいと考えております。
募集要領 31P	「会期前、会場外での機運醸成に資する展開」とは応募者自身が行う展開との連動のことか。万博協会が行う展開との連動のことか。どちらもか、ご教示いただきたい。	応募者が行う展開との連動を想定しています。
その他	会場内で協会本部と内線をつなぐ必要はあるか。ショップに携帯電話を設置し、その電話番号のみ協会本部へ伝えておくという運用で問題ないか。	本部との連携方法については今後調整となります。

質問箇所	質問	回答
営業参加店舗資料集	建築工事 壁のA工事区分がなしとなっているが立面上に記載されているガラスサッシ等もC工事負担でしょうか	外壁のサッシはA工事に含まれています。
営業参加店舗資料集	サイン工事 A工事無しとなっているが外部にサイン設置は可能でしょうか 可能ならば下地含めC工事対応でしょうか？	外部に店舗のサインを設置する場合、基本はC工事となりますが、レギュレーションは追ってお示しすることとなります。
営業参加店舗資料集	図中にWC(従)(想定)とあるが店舗内に従業員トイレは近辺にないという事でしょうか。	東・西の両ゲート付近にあります。 ※別紙をご参照ください。
営業参加店舗資料集	図中の外壁仕上げD・G・H・I・K・N・Oの仕上げが知りたいです。	別紙をご参照ください。
営業参加店舗資料集	オフィシャルショップ近辺にコインロッカーを設置する計画はございますか。	会場内にコインロッカーの設置は検討しておりますが、場所等詳細は未定です。
営業参加店舗資料集	相当多くの物量を搬入する必要があると考えますが、搬入経路の確保、開店前の前面入口からの搬入等、運営面のご相談はできませんでしょうか。	具体的な搬出入方法については今後の調整事項となります。
営業参加店舗資料集	店舗への入り口を増やすことは可能でしょうか。また位置の変更は可能でしょうか。	入口の場所変更、増は不可となっております。
営業参加店舗資料集	ファサード、外壁サインの掲出範囲の制限等がありますでしょうか。またLED等の設置は可能でしょうか。	現時点では未定であり、候補・決定事業者に対して追ってガイドライン等をお示しすることとなります。なお、LEDの設置は想定していません。
営業参加店舗資料集	K棟の断面図では天井、防煙垂れ壁が記入されているが、これらは工事区分通りC工事ですか。	C工事となります。
営業参加店舗資料集	空調についての質疑です。 K-102.103区画の室外機置場位置の指定はありますか。その場合、室外機置場までの距離をお教え願います。また、室外機置場のサイズ(W×D)がわかりましたらお教え願います。	室外機置場の位置およびサイズの指定はありません。 室内機の設置場所に連動することになりますが、建物の裏側かつ壁沿いの適当な場所に設置していただくことと考えます。
営業参加店舗資料集	建物構造の種類、扉の仕様、および外壁の仕様をご教示ください。外壁に断熱シートを貼ってもよろしいでしょうか。 ガラス壁面の場合、ガラス面に直接装飾(シール貼りや造作の付加等)は可能ですか。	建物の各種仕様は別添資料を追加でご提供しますのでご参照ください。 外壁への断熱シート貼りは想定していません。ガラス面への装飾など詳細は別途調整となります。
営業参加店舗資料集	防煙区画はファット設計でC工事に盛り込むと記載がございます。防煙区画は何平米ごとの区画が必要ですか。	防煙区画については別添資料を追加でご提供しますのでご参照ください。 ※防煙区画は500㎡ごとです。
営業参加店舗資料集	スプリンクラーの増移設工事がある場合はA工事ですか。	スプリンクラーの設置はありませんが、仮に増移設工事となった場合はC工事となります。

質問箇所	質問	回答
営業参加店舗資料集	<p>会場内オフィシャルストアインフラについて以下をご教示頂きたい。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・※A区画の場合 電気容量の増強は可能か。※当社営業店舗から想定 電灯35kVA、動力10kVA</li> <li>・※K区画の場合 電気容量の増強は可能か。※当社営業店舗から想定 電灯40kVA、動力50kVA、EHP空調含む</li> <li>・給排水のサイズ</li> <li>・汚水排水に雑排水を接続してよいか、また、臭気防止のための汚水枘はA工事で設置するのか。</li> <li>・排水立ち上げ想定位置を押し頂きたいが、変更は可能か。</li> <li>・厨房換気の設置は不可である認識で良いか。</li> <li>・空調設備冷水の割り当て容量はどの程度になるか。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・東 (A区画)、西 (K区画) とも電気容量の増強はできません。</li> <li>・給排水のサイズ 給水20A、雑排水100A となっています。</li> <li>・汚水排水に雑排水を接続することはできます。</li> <li>・汚水枘はA工事扱いです。</li> <li>・排水立ち上げ想定位置は変更できません。(コンクリ固定)</li> <li>・厨房換気の設置はできません。</li> <li>・空調設備冷水の割当容量 ⇒冷水は東 (A区画) のみ 配管サイズ(A)65、流量(L/min)200程度</li> </ul>
営業参加店舗資料集	<p>会場内オフィシャルストア装飾について以下をご教示頂きたい。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ファサードサインの掲出可能範囲や、サインの掲出にかかわるレギュレーションはどのような内容になるか。</li> <li>・建物の周辺環境がわかるようなパース等資料の共有は可能か。</li> <li>・ストア建物の仕上げ、カラースキームがわかる資料の共有は可能か。</li> <li>・ストア建物外部(壁面、サッシュ、サッシュ上部等)に対する会場内オフィシャルストア意匠の反映可否と適用可能な範囲はどこになるか。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ファサードサイン、サインの掲出のレギュレーションは候補・決定事業者に追ってお知らせすることとなります。</li> <li>・協会HP(営業参加一次公募について)の営業参加店舗資料集をご参照ください。 <a href="https://www.expo2025.or.jp/news/news-20231207-02/">https://www.expo2025.or.jp/news/news-20231207-02/</a></li> <li>・建物の仕上げ、カラースキームについての資料は提供できません。</li> <li>・ストア建物外部への意匠については、候補・決定事業者に追ってお知らせすることとなります。</li> </ul>
営業参加店舗資料集	<p>設計ルールについて以下をご教示いただきたい。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・CADデータの支給は可能か。(可能であれば、支給いただきたい)</li> <li>・避難扉と使用しなければならないサッシュや、そのほか避難に関わる指示はあるか。</li> <li>・建物の外部照明計画の詳細について共有可能か。</li> <li>・外部に対して、サイン等を使用しての商品プロモーションは可能か</li> <li>・天井スケルトンでの提案は可能か。</li> <li>・ガラス面へのシート貼り等によるサイン掲出は可能か。</li> <li>・排煙窓の有効開口面積はどれくらいの大きさになるか。</li> <li>・後方扉へのテンキー錠の取り付けは可能か。</li> <li>・※A区画の場合 断面図の天井内にあるフレームのようなものは何か。</li> <li>・床面の耐荷重制限はあるか。ある場合は、耐荷重など詳細について共有は可能か。</li> <li>・埋設配管の敷設は可能か。</li> <li>・夜間照明について、屋外照明への配慮とは具体的にどのようなことか。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・CADデータは候補・決定となった際に提供について調整いたします。</li> <li>・避難扉と使用しなければならないサッシュについて特別な指示はございません。</li> <li>・外部照明計画については候補・決定事業者と追って調整することとなります。</li> <li>・サイン等掲出(屋外向けサイン)についても追って調整することとなります。</li> <li>・天井スケルトン提案は可能ですが、西(K区画)の2店舗については想定していません。</li> <li>・ガラス面へのシート張りについて、提案は可能ですが詳細は追って調整となります。</li> <li>・排煙窓面積については、候補・決定事業者に対し別途お伝えします。</li> <li>・後方扉テンキー錠については、不可ではないですが候補・決定事業者と要調整となります。</li> <li>・東 (A区画) 天井内フレームは木造のトラス・フレームとなります。</li> <li>・床面耐荷重は、一般的なテナントとして、法令に従った数値となっています。</li> <li>・埋設配管は不可となっています。(想定していない)</li> <li>・店舗外の屋外照明や会場全体の雰囲気やイメージと合わない夜間照明などを想定しています。</li> </ul>
営業参加店舗資料集	K棟の空調設備に「内機C工事」とあるが室外機はA工事で設置されるか(工事区分表では全てC)。	室外機を含めた空調工事はC工事となります。
様式集 様式5-c	主な仕入先の「取引先実績の高い順」とはどこでの実績抽出を想定されていますか。類似実績店舗か、普段の商業施設などでの実績か。	御社の取り扱い実績を想定しています。
様式集 様式5-e	「売上納付金」の欄に、売上歩合納付金とストアライセンス料を合算させて記入という理解でよろしいでしょうか。備考欄の歩率記入欄は売上歩合納付金の歩合(13%+α)のみ(ストアライセンス料は定率なので除いて)を記入するのでしょうか。	合算させた数値の記入をお願いします。
様式集 様式5-g	「ユニバーサルサービス対応」の欄に求められていることは、店舗にかかるもの(ハード面)ではなくソフト面も含めた記入という理解でよろしいでしょうか。	ハード・ソフト両面でのご提案をお願いします。

質問箇所	質問	回答
様式集 様式 5-i	危機管理体制は、会場内に限定した内容の記載でよろしいでしょうか。	会場内での取り組み内容について提案をお願いします。