

案件名称	物品調達「屋外テーブルのレンタル」			2024年10月17日回答
質問項目	管理番号	質問内容	回答内容	
仕様書	1	テーブルの設置場所は屋根のない場所や、直射日光が当たる場所、風雨にさらされる場所でしょうか。	基本的には大型パラソルの下への配置となりますが、一部直射日光が当たる場所や風雨にさらされる場所への設置も想定されます。	
仕様書	2	会期中に入場者による破損と思われる場合の修理・交換等の費用は協会にできますでしょうか。	一律での判断ではなく、破損状態や発生時の状況等を鑑みたうえでの個別協議となります。	
支払い	3	支払い条件の月締め払い（1回）とは、納入月に全額支払われると解釈してよろしいでしょうか。	レンタル期間である2025年4月1日～10月31日（7ヶ月）を対象に、毎月お支払いいたします。請求・支払タイミングについては決定後協議いたします。	
支払い条件について	4	月締め払い（1回）とありますが、納品月にご請求、翌月お支払いいただくことは可能でしょうか。	レンタル期間である2025年4月1日～10月31日（7ヶ月）を対象に、毎月お支払いいたします。請求・支払タイミングについては決定後協議いたします。	
作業について	5	納品場所については、1か所の想定でよろしいでしょうか。	万博会場内全域の複数個所となります。詳細については、入札者決定後お知らせいたします。	
作業について	6	納品作業に際して、養生の必要な箇所はございますでしょうか。	納品重量によっては養生が必要になる可能性があります。	
作業について	7	納品・撤去時には、車両制限はございますでしょうか。4トン車と10トン車のどちらでも問題ございませんでしょうか。	車種に制限はありませんが、「車両入場に関するガイドライン」において、車両サイズの規定がございます。ガイドラインは落札者決定後にお伝えします。	
作業について	8	納品・撤去時に、フォークリフトの使用は可能でしょうか。	納入時期によって使用可否が異なります。具体的な可否については、落札者決定後の協議となります。	
作業について	9	設営・撤去作業ともに作業時間は、平日の日中（9:00～18:00）の認識でよろしいでしょうか。	原則として、平日の日中での設営・撤去作業をご検討下さい。	
レンタル期間中について	10	「本契約に基づく物品が破損その他の理由により使用が不可能ないし事実上困難となった場合」及び「物品の破損が協会の責めに帰すべき事由によるもの」について、どのような場合を想定されているか具体的にご教示ください。	一律での判断ではなく、状況等を鑑みたうえでの個別協議となります。	