

仕様書

1. 業務名称 2025日本国際博覧会 警備隊資材等賃貸借(その2)

2. 業務概要 2025日本国際博覧会(以下、「万博会場」という)で会場内ほかにおいて協会職員及び協会委託者等が使用する、警備資材、什器等の必要資材をレンタルする。

3. 納品場所

万博会場内ほか

詳細な納品場所及び納品方法は別途契約後調整する。

仕様(別添1「配置予定場所」)で示している場所は、最大で想定される納品場所である。

夢洲交通ターミナル等の周辺関連施設(以下、「周辺関連施設」という)への納品を行う場合については、搬入、搬出のみ(物品の組み立て、レイアウトはない予定)

4. 納品期限

2025年3月31日

(レンタル期間2025年3月1日から2025年10月末を予定)

※ 詳細な納品日は別途契約後調整する。

5. 返却期限

2025年11月末

※ 詳細な返却日時は別途契約後調整する。

※周辺関連施設での使用分については、2025年10月末を予定。

6. 端末等及び数量

仕様書別添2のとおり

7. 調達品に係る業務の要件

(1)使用方法は、屋外で使用するものもあり、調達品の劣化、汚損も生じる可能性があることから、動産保険は、受注者の責任、判断により加入すること

(2)通常使用により破損、汚損した場合(委託者の瑕疵がないもの)については、交換等に対応すること

(3)賃貸物品については、記名表示等する(物品管理のための管理番号表示等)、管理票の作成提出。様式等詳細は契約後、協議のうえ決定とする。

(4)調達品については、メーカー名、ブランド名、ロゴ等が来場客に用意に確認できるものについては、必要によりマスキング等の措置を講じること。

その方法については、別途協議とします(一般来場客が視認できない場所に設置する什器類等は不要の予定)

- (5)電池で可動する調達品については、初回分の電池(新品)も併せて用意すること。
- (6)組み立て、配置が必要な諸室の什器類、キューイング列用のベルトパーテーション、スチールフェンスについては別添1を参考として配置すること(最終配置場所は契約後協議する)

8. 納品及び返却条件

- (1)納入する調達品は市販されている物とし、改造及びカスタマイズは不可とする。
- (2)調達品は新品又は中古品で通常通り使用できること。中古品に関しては、バッテリーを新しいものに交換すること。ただし、新品と中古品の混合も可とする。
調達品の不具合は無償交換すること。
- (3)機器の調達、納品、返却に係る費用については、すべて受注者の負担とする。
- (4)納入時期が数回、納入場所が数か所にまたがる調達品もあることから調達品の搬入経路、日程は委託者と調整すること。また、搬入に際しては必要に応じ養生等を行うこととし、建物等への損害を与えた場合には受注者の責任において原状回復すること。
- (5)納品及び返却までの輸送費用及び輸送に係る物品の保険費用は、すべて受注者が負担すること。
- (6)会場内は工事等が進行している状況であり、日々通行可能経路、通行可能車両が変更していることから、納品時の通行可能経路、ルール等を委託者と調整のうえ納品すること。
- (7)機器等の梱包は受注者が開封し、外観上・機能上の破損等がないか確認すること。また、搬入に係る梱包資材及び端末ケース等の不要物については、受注者が持ち帰ることとし、受注者の責任において適切に管理又は処分すること。
- (8)納品完了後、委託者の検査を受けることとし、これに合格したことをもって検収とする。
- (9)本仕様書に記載のないことで、疑義が生じた場合は、別途協議の上決定すること。