

仕様書

1. 業務名称

2025日本国際博覧会 交通施設の警備資機材・什器等の物品借入

2. 業務概要

2025日本国際博覧会(以下、「万博会場」という)で万博会場外に整備する夢洲交通ターミナル・万博 P&R 駐車場・桜島駅シャトルバスターミナル等の各交通施設において、協会職員及び協会委託事業者等が使用する、警備資機材、什等の必要資機材をレンタルする。

3. 納品場所

別添1のとおり

※詳細な納品場所及び納品方法は別途契約後に調整する。

※警備資機材(ベルトパーテーション・工事看板)の納品については、指定の納品場所への搬入・搬出のみであり、物品の組み立て・設置等を行わない予定である。

※什等の納品については、指定の納品場所への搬入・搬出に加え、物品の組み立て・設置等を含む。

4. 納品期限

2025 年3月31 日

(レンタル期間2025年4月1日から2025年10月末を予定)

※詳細な納品日は別途契約後調整する。

5. 返却期限

2025 年10月末

※詳細な返却日時は別途契約後調整する。

6. 端末等及び数量

別添2のとおり

7. 調達品に係る業務の要件

(1)使用方法は、屋外で使用するものもあり、調達品の劣化、汚損も生じる可能性があることから、動産保険は、受注者の責任、判断により加入すること

- (2)通常使用により破損、汚損した場合(委託者の瑕疵がないもの)については、交換等に対応すること
- (3)賃貸物品については、記名表示等する(物品管理のための管理番号表示等)、管理票の作成提出。様式等詳細は契約後、協議のうえ決定とする。
- (4)調達品については、メーカー名、ブランド名、ロゴ等が来場者に容易に確認できるものについては、必要によりマスキング等の措置を講じること。
その方法については、別途協議とする。(一般来場客が視認できない場所に設置する什器類等は不要の予定)
- (5)電池で可動する調達品については、初回分の電池(新品)も併せて用意すること。
- (6)組み立て、配置が必要な什器類については指定の場所に配置すること。(配置場所は契約後協議する)

8. 納品及び返却条件

- (1)納入する調達品は市販されている物とし、改造及びカスタマイズは不可とする。
- (2)調達品は新品又は中古品で通常通り使用できること。中古品に関しては、バッテリーを新しいものに交換すること。ただし、新品と中古品の混合も可とする。
調達品の不具合は無償交換すること。
- (3)機器の調達、納品、返却に係る費用については、すべて受注者の負担とする。
- (4)調達品の搬入経路、日程は発注者と調整すること。また、搬入に際しては必要に応じ養生等を行うこととし、建物等への損害を与えた場合には受注者の責任において原状回復すること。
- (5)納品及び返却までの輸送費用及び輸送に係る物品の保険費用は、すべて受注者が負担すること。
- (6)機器等の梱包は受注者が開封し、外観上・機能上の破損等がないか確認すること。
また、搬入に係る梱包資材及び端末ケース等の不要物については、受注者が持ち帰ることとし、受注者の責任において適切に管理又は処分すること。
- (7)納品完了後、発注者の検査を受けることとし、これに合格したことをもって検収とする。
- (8)本仕様書に記載のないことで、疑義が生じた場合は、別途協議の上決定すること。

9. 留意事項

協会は会場に必要な物品、サービスの提供の協賛を募集しており、多くの企業及び団体から様々な形の協賛が提案されている。契約締結後に企業及び団体から協賛により新たな協賛の採用が決定した場合など、数量の増減等が発生することがある。