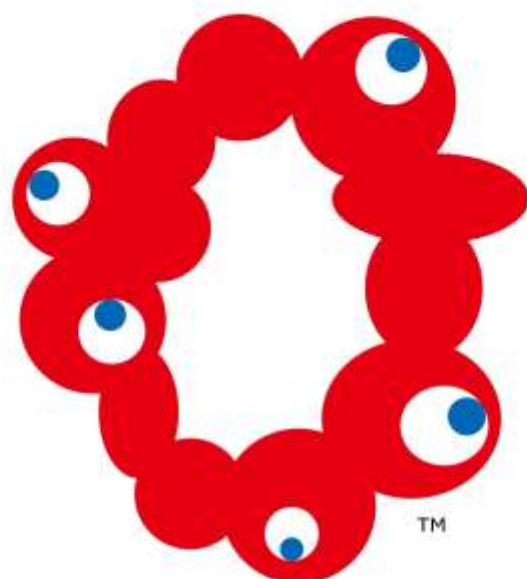


団体受入マニュアル

～引率の手引き～



OSAKA, KANSAI, JAPAN

EXPO
2025

Ver. 2.00



もくじ

1. 事前準備	P.3
■ 必要な書類	
■ 人員変更	
2. 入場について	P.5
■ 西ゲートからの来場（団体バス利用）	
■ 夢洲第2交通ターミナルから西ゲートまで	
■ 夢洲駅から東ゲートまで	
■ 夢洲駅から東ゲートまで（エレベーター利用時）	
■ 夢洲障がい者用駐車場から東ゲートまで	
■ 小学校低学年が乗車する団体バスについて	
3. パビリオン入館について	P.11
■ パビリオン入館方法	
4. 団体休憩所	P.12
■ 団体休憩所の利用方法と概要について	
5. 退場について	P.16
■ 退場方法（西ゲート・東ゲート共通）	
■ 西ゲートから夢洲第2交通ターミナルまで	
■ バス到着確認方法	
6. 会場内の安全対策	P.19
■ 日常的な対策	
■ 気象への対応	
■ 大規模地震に備えて	
7. その他	P.21
■ 迷子	
■ 集合写真	
■ 団体予約可能なレストラン	
■ 連絡先	
■ リンク集	

1. 事前準備

■ 必要な書類

(1) 入場チケット

- ・入場チケットは、事前に配布する、貸切バスの中で直前に配布するなど、個別の事情に応じて、あらかじめご検討ください。入場ゲート前の混雑が予想されますので、入場ゲート前でのチケット配布はご遠慮ください。



(2) 駐車場認証QRコード・予約証 (団体バスで来場の場合)

- ・認証用QRコード、予約証はご利用日に必要なため、必ず事前にPDFで印刷してください。印刷サイズについては、以下を確認してください。

認証用QRコード (図1) : A4サイズ 予約証 (図2) : A3サイズ

【図2】



【図1】



※QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

(3) 団体入場口利用確認書 (教育旅行の場合)

- ・教育旅行は団体入場口をご利用いただけますので事前にご準備ください。
- ・個別QRで入場の教育旅行は団体入場口が混雑時は一般レーンをご利用いただくことも可能です。
- ・各クラスごとにセキュリティゲートの警備員にご提出いただき、入場をお願いします。

※1クラスにつき1枚引率責任者 (担任等) が確認書をご準備ください。

※引率責任者とそのクラスの生徒は必ずまとまってご入場ください。

氏名	学年	性別	引率責任者

1. 事前準備

■ 人員変更

(1) 前日までの変更※1

団体予約Webより操作をお願いします。操作方法はマニュアルをご参照ください。

(2) 当日の変更※1

① 個別QRの場合

学校団体の場合、利用(着券)しなければ減員扱いとなります。

学校団体予約の場合、未使用であっても予約日以降のチケットについてはご利用する事が出来ません。※2

既存チケットIDで学校団体予約を紐づける場合ご注意ください。

※1 一般団体は本予約以降人数変更はできません。

※2 契約や券種によってはその限りではございません 詳しくは販売事業者、予約窓口へお問い合わせください。

② 団体一括入場QRの場合

入場ゲートスタッフへ当日の人数をご報告ください。

人数変更がある場合、入場ゲートスタッフによる人数の確認を受けた後、入場チケットをお持ちの上改札室におこしください。

減員証明書をお忘れの場合は改札室でご記入いただけます。

○東ゲート改札室

○西ゲート改札室



2.入場について

■西ゲートからの来場（団体バス利用）

(1)入庫方法について

- ・当日、お越しいただいた際、車両ナンバーをカメラで認証することで入庫ゲートが開きますので、バスターミナル入退場予約システムより事前に車両ナンバーのご登録をお願いいたします。
- ・待機場場については、待機する区画の指定はできません。当日、現地係員の指示に従い空いている区画におとめください。
- ・もし車両ナンバー認証が失敗した（ゲートが開かなかった）場合や車両ナンバーを登録していない場合は、PDFで印刷した「認証用QRコード」で入庫できます。
- ・バスターミナルの利用料金の決済が完了すると「予約詳細」画面で認証用QRコードの「PDFを表示する」が押せるようになりますので、ご利用日までに各PDF（「認証用QRコード」「予約証」）を印刷します。
- ・PDFで印刷した「予約証」は車両のフロントガラスに掲示してください。

※「認証用QRコード」は入庫ゲートでのQR認証の際に、A4サイズの印刷でないと認証をスムーズに行えない場合があります。※P1参照

※「予約証」は現地係員が確認できるよう、A3サイズに印刷したものをバスステッカーや昇降口右手の壁面等に掲示してください。※P1参照

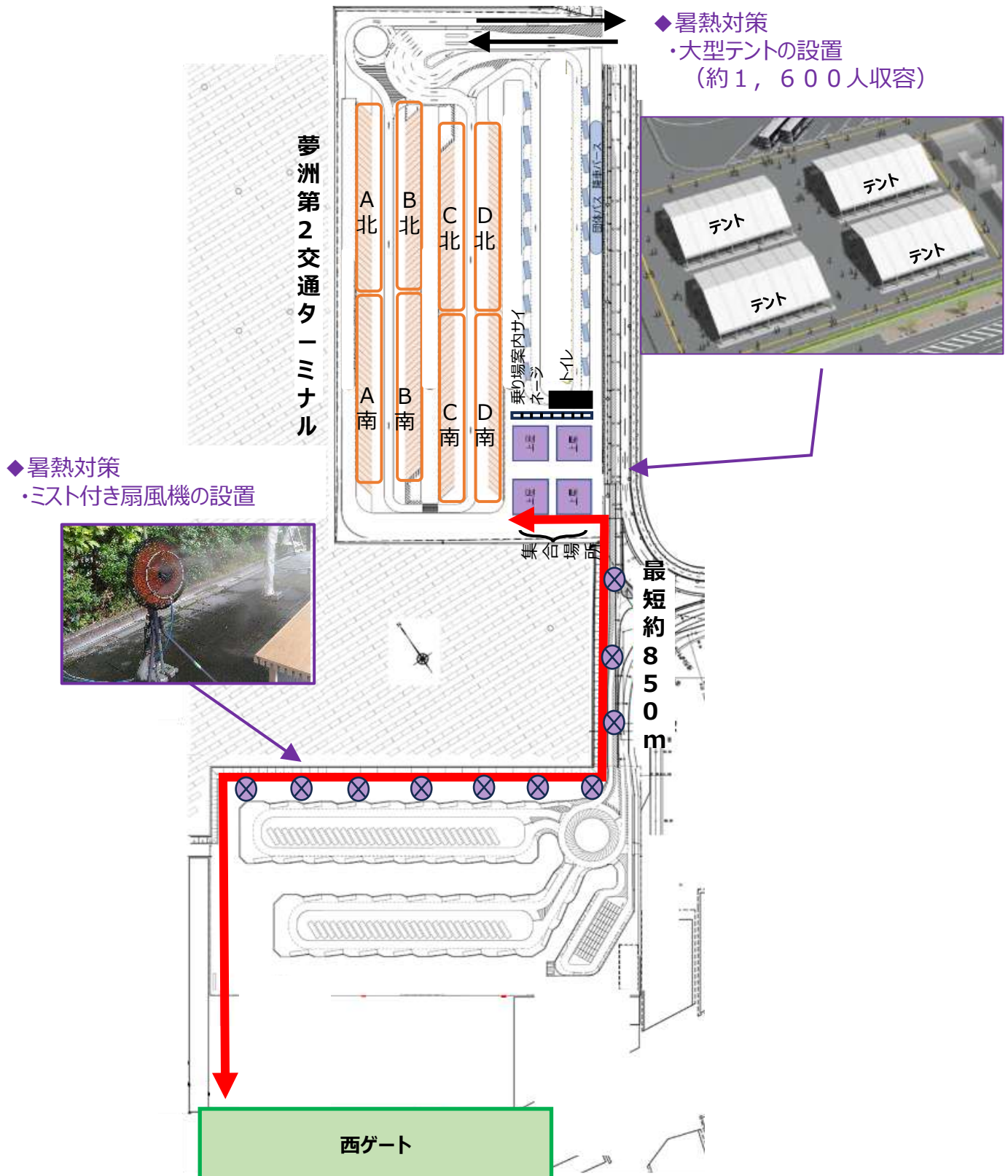
※QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。



バス降車時の整列場所および乗車時の待機場所

2.入場について

■ 夢洲第2交通ターミナルから西ゲートまで



2.入場について

- ※特別支援学校や身体障がい者・車いすをご利用の方など移動に配慮を要する方が乗車されている場合は、万博会場（東エントランス広場）に隣接する夢洲障がい者用駐車場内の乗降場をご利用いただけます。
- ※ご利用日前日から起算して10日前までに事前予約・決済が必要です。
- ※お支払いは銀行振込に限ります。
- ※ご入金確認後、ご利用日の2営業日前までに予約証を送付します。
- ※予約証をバス運転手へ配付し、当日は必ず掲示いただくよう、お願いします。予約証をお忘れの場合、ご利用いただけませんので、必ずご持参ください。なお、現地係員の指示に従って通行ください。
- ※移動経路について（下図参照）夢洲障がい者用駐車場出入口から東ゲートまでの距離は約320mです。

【夢洲障がい者駐車場への来場経路図】



【夢洲障がい者用駐車場～東ゲート移動経路】

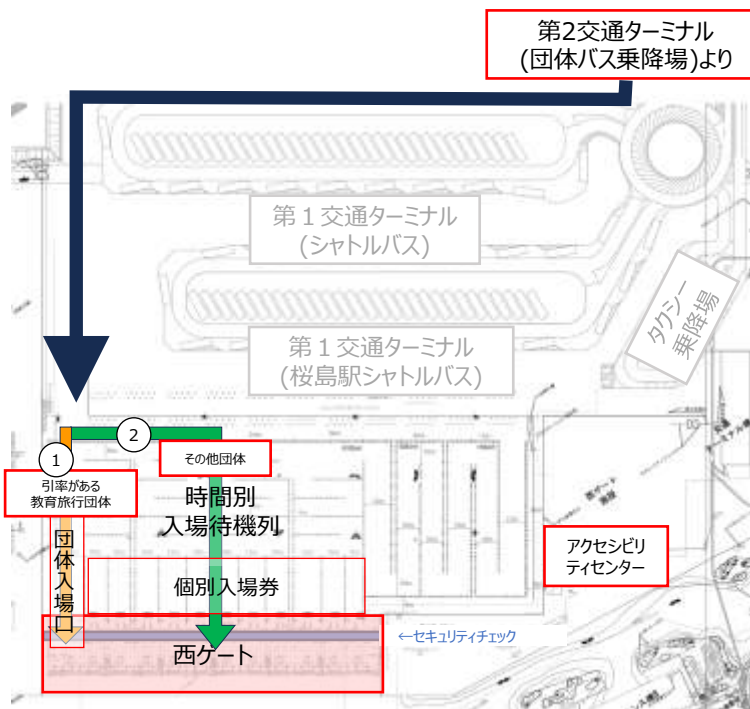


【夢洲障がい者用駐車場イメージ】



2.入場について

■ 夢洲第2交通ターミナルから西ゲートまで



【団体バスでの来場（西ゲート）の流れ】

団体バス：第2交通ターミナル（前頁）で降車
第2交通ターミナルで整列・待機

引率がある教育旅行団体（個別QR・団体一括）

入場予約時間に第2交通ターミナルから移動

① 手荷物のセキュリティチェック

団体入場口から入場※1

その他の団体

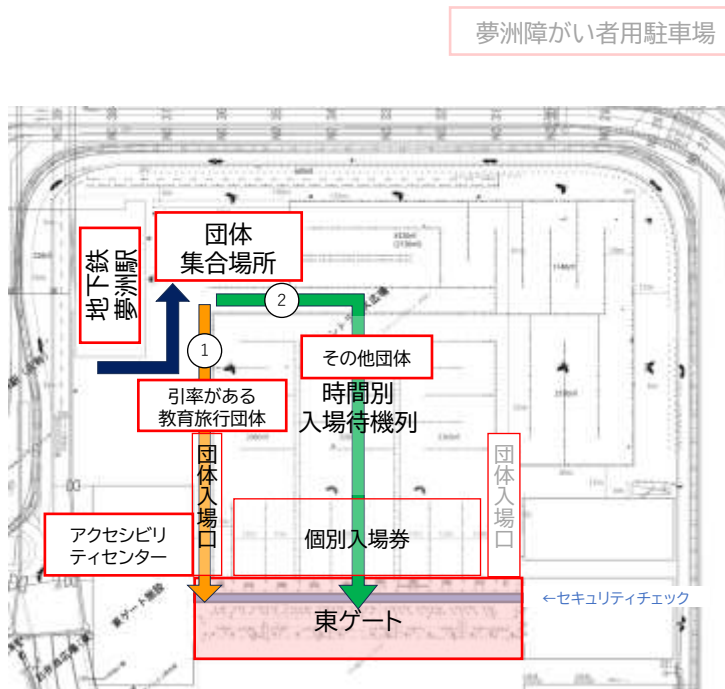
② 時間別入場待機列に整列

手荷物のセキュリティチェック

個別入場口から入場

※1 団体入場口から入場の場合は団体入場口利用確認書が必要。
※1 個別QRで入場の教育旅行は団体入場口が混雑時は一般レーンをご利用いただくことも可能です。

■ 夢洲駅から東ゲートまで



【地下鉄での来場（東ゲート）の流れ】

地下鉄 夢洲駅にて下車

団体集合場所にて一時集合

引率がある教育旅行団体（個別QR・一括入場）

入場予約時間まで待機

① 手荷物のセキュリティチェック

団体入場口（西側）から入場※1

その他の団体

② 時間別入場待機列に整列

手荷物のセキュリティチェック

個別入場口から入場

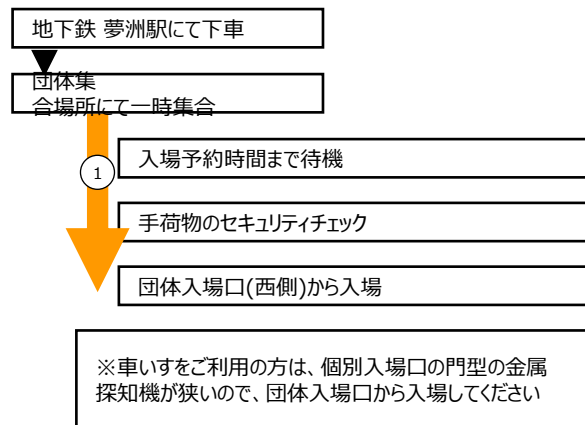
※1 団体入場口から入場の場合は団体入場口利用確認書が必要。
※1 個別QRで入場の教育旅行は団体入場口が混雑時は一般レーンをご利用いただくことも可能です。

2.入場について

■ 夢洲駅から東ゲートまで（エレベーター利用時）



【地下鉄での車椅子の方の来場（東ゲート）の流れ】

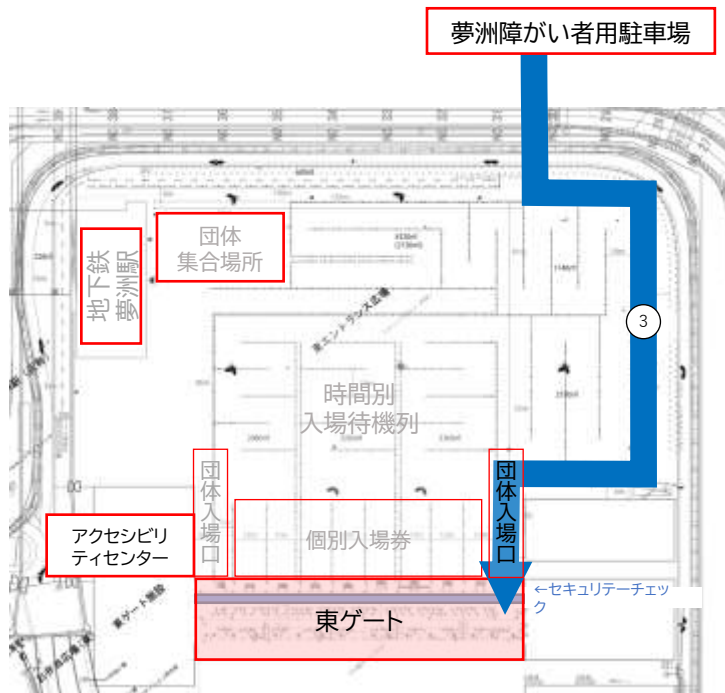


■ 夢洲障がい者用駐車場から東ゲートまで

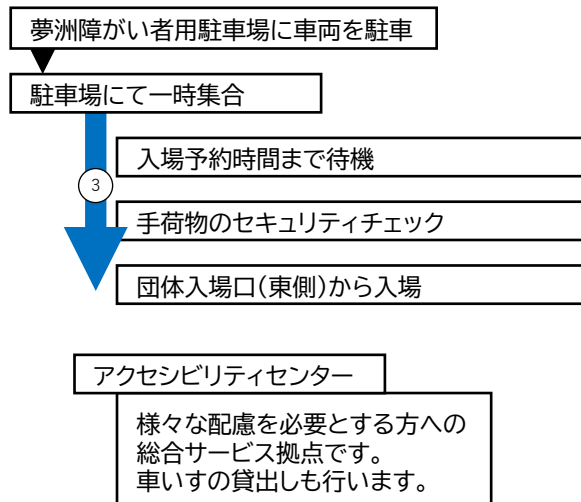
※貸切バスで障がい者駐車場(乗降場)利用について

交通手段が貸切バスの場合、入場ゲートが【西ゲート】と記載されていますが、夢洲障がい者用駐車場ご利用者は東西どちらのゲートからでも入場が可能ですのでお近くのゲートをご利用ください。

団体の一部が、夢洲障がい者用駐車場利用の場合も同様です。



【夢洲障がい者用駐車場を使用した来場（東ゲート）の流れ】



2.入場について

■ 小学校低学年が乗車する団体バスについて

(1) 予約システムへの登録

予約システムで予約を取得する際、ツアー名の前に『低・』を追記ください

既に予約済みの方はお手数ですが、予約変更画面からツアー名を変更してください

※低学年バスの受入れ台数を把握し、適切に乗降場所を確保するために必要となります。

車両情報

ツアー名

関西大阪万博ツアー

※ご入力いただいたツアー名は、夢洲駅交通ターミナル設置のバス到着状況案内デジタルサイネージに表示されます。
※サイネージには省略文字が表示されます。登録は10文字まで可能です。
冒頭に学校名・企業名・ツアー名・バスの号数を併しやすしい内容をおすすめいたします。
※ご利用前まで変更が可能です。

変更

低・●●小学校 校外学習

車両ナンバー

12-34

変更

品川

100

あ

1234

(2) 予約証の掲出

※予約システムから発行される予約証を赤色の紙に印字し、バス昇降口右手の壁面（フロントガラス越しに見える位置）にA3サイズで掲出してください

※当日、車両誘導スタッフが該当するバスを識別するために必要となります。

※予約証は学校を出発される時から掲出をお願いします。

夢洲内の観光外周道路を通行される際、確認いたします。



予約証
低学年団体バスの場合

3.パビリオン入館について

■パビリオン入館方法

(1)入館について

パビリオン入館についてはゲートでの入場と同じくQRコードをかざして入館してください

(2)注意事項

※入場チケットのご登録内容欄抜粋

パビリオン・イベントなどの予約
Reservations for pavilions / events, etc.

9:24-9:36	団体
CFR1赤十字・赤新月館(団)	
9:20-9:30	団体
H5H1大阪リボーン体験(団)	
11:00-11:10	団体
H5H1大阪リボーン体験(団)	

他、1件の予約があります。

券面の時間は入場可能時間で、パビリオンの所要時間ではございません

※パビリオンの**所要時間**はVisitorsや団体予約販売Webサイトより団体申込を受け付けているパビリオンをご確認ください。

※パビリオンによっては券面の入場可能時間より前に**集合時間を設定する**場合がございますので、Visitorsやパビリオンごとの詳細案内でご確認ください。

※団体予約のパビリオン入場についてQRコードではなく、証明書対応する学校は別途ご案内する証明書案内をご確認ください。(大阪府、兵庫県、滋賀県、和歌山県の自治体招待学校)

パビリオン毎の集合時間や滞在時間、諸注意について

Visitorsサイト <https://www.expovisitors.expo2025.or.jp/pavilions>

又は、後述のパビリオン毎の案内を参照ください

※QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

4.団体休憩所について

■団体休憩所の利用方法と概要について

(1)運用期間

4/14～7/17、9/1～9/30の平日（86日間）

(2)時間割

11:00～、11:50～、12:40～、13:30～の4枠入れ替え制で運用します

※14:30以降は一般開放します

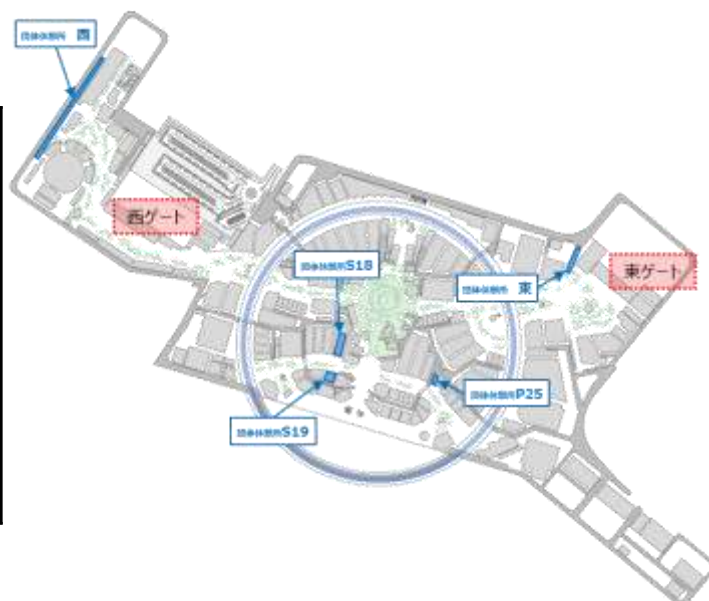
(3)当日の利用方法

予約票などはございませんので、時間になりましたらご予約いただいている団体休憩所へお越しください

受付スタッフに学校名をお伝えいただくとご利用いただくスペースまでご案内いたします

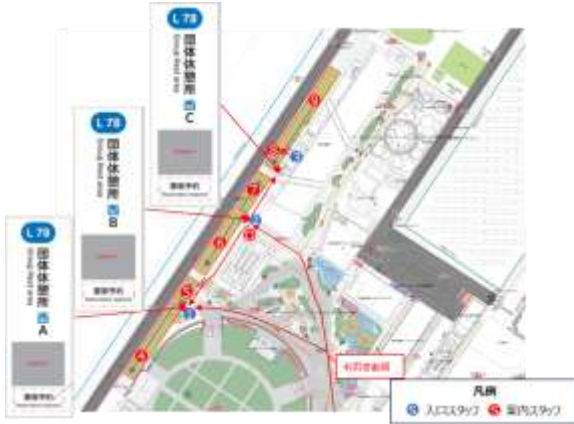
(4)団体休憩所一覧

団体休憩所 西	30区画	1区画定員 ：60名 61名以上は複数 区画を使用してくだ さい
団体休憩所 東	6区画	
団体休憩所 P25	5区画	
団体休憩所 S18	16区画	
団体休憩所 S19	6区画	

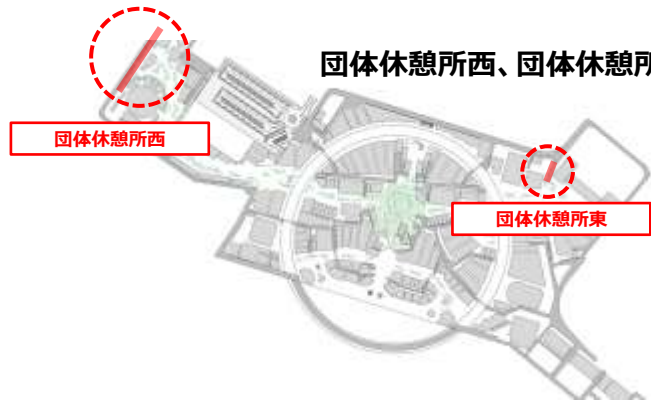


4.団体休憩所について

団体休憩所西



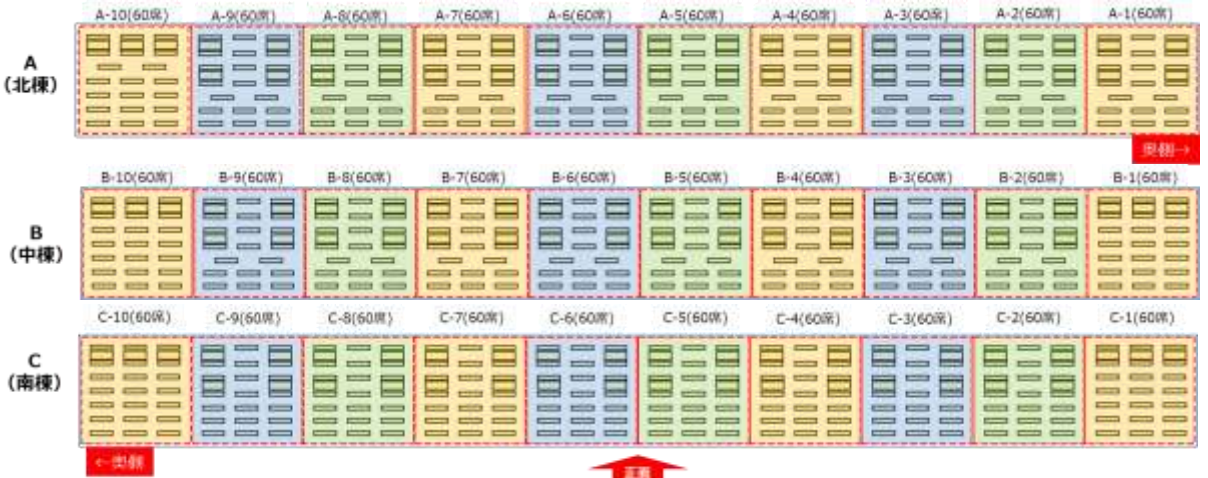
団体休憩所西、団体休憩所東



3エリア合計：1800席分

・3人掛けベンチ382基-370基 予備12基

・6人掛けテーブル115基-115基 予備0基



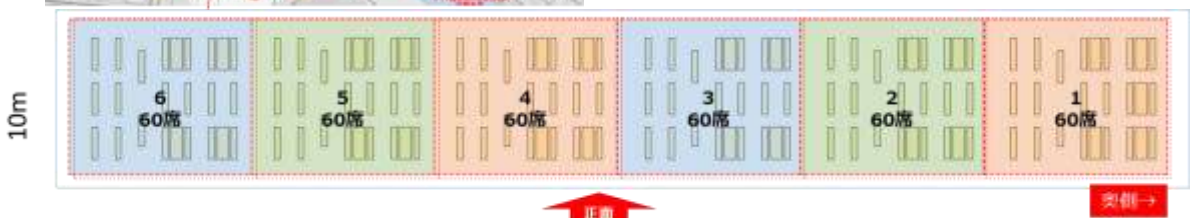
団体休憩所 東



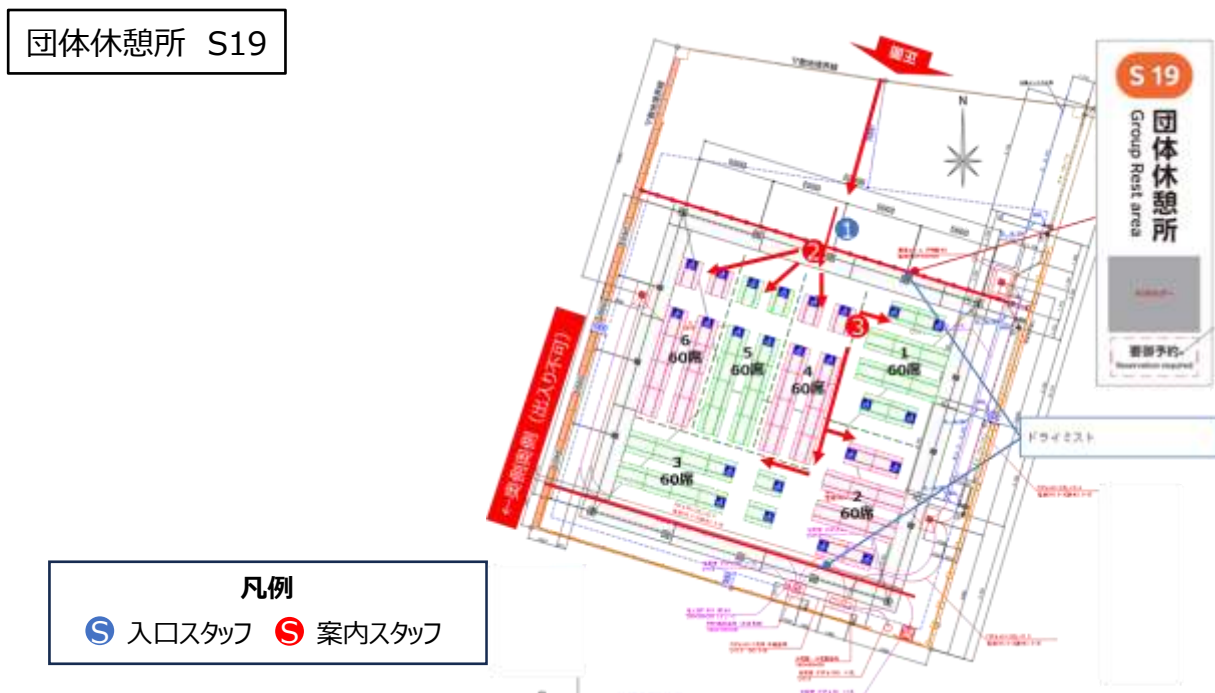
合計：360席分

・3人掛けベンチ70基-70基 予備0基

・6人掛けテーブル25基-25基 予備0基

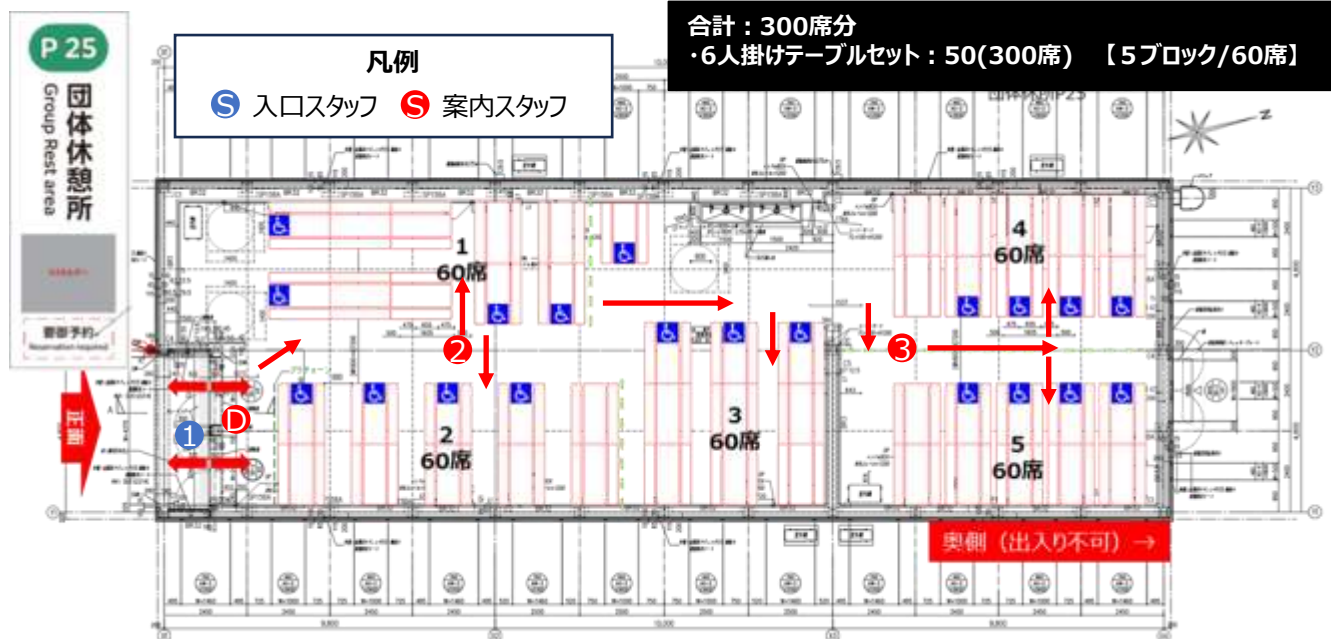


4.団体休憩所について



4.団体休憩所について

団体休憩所 P25



(5)注意事項

※団体休憩所はご予約いただいた時間・ブロックの範囲でのみご利用いただけます。

※予約外のブロックに荷物を置いたり、はみ出しての利用はご遠慮ください。

※予約利用時間は原状復帰・退出までを含めた時間です。

必ずご予約利用時間内に原状復帰いただき、ご退出いただきますようお願いいたします。

予約時間より遅れて入られた場合も退出時間は変わりませんのでご注意ください。

※テーブル等の破損が発生した場合や、酷く汚してしまった等が発生した場合は、近くのスタッフまでご連絡ください。

※他の利用者に対する迷惑行為はご遠慮願います。

- ・大声を出して騒ぐなどの行為
- ・椅子やテーブルの上に土足で登る行為
- ・ボール遊び等、物を投げる行為

※持ち込まれたごみは各自で処理をお願いします。

お持ち帰りまたは会場内のごみ分別場所（3Rステーション）までお持ちください。

※団体休憩所でのトラブルに関して、2025年日本国際博覧会協会では一切の責任を負いません。

5.退場について

■退場方法（西ゲート・東ゲート共通）

(1) 集合場所について

会場内に集合場所の設置はございませんが、団体休憩所は14:30以降一般開放されておりますのでご活用ください。

大屋根リングの柱には番号が割振りされておりますのであわせてご活用ください。割振りされている番号については会場マップをご参照ください。

(2) ゲート退場方法

入場チケットを提示いただく必要はございませんので、そのままご通過ください。

再入場を希望される場合はゲートスタッフにお声がけください。

5.退場について

■バス到着確認方法

- ・団体バスの到着状況・乗り場位置について、スマートフォンでご確認いただけます。
- ・バス到着から出発まで1時間あるため、到着を確認した後に乗り場まで移動すると、円滑にご乗車いただけます。

◇WEBサイト（画面イメージ）

①バスターミナル入退場予約システムのログイン画面下部の「ターミナル乗車場（復路）のバス到着状況を確認する」をクリック



②検索画面で「エリア」「到着予定時刻」「ツアー名」のいずれかを入力し検索



③「到着」または「未着」が表示される



乗り場エリア

到着状況
(到着・未着)

- ・団体バスの到着状況・乗り場位置について、夢洲第2交通ターミナルにある乗り場案内サイネージにてご確認ください。

◇夢洲第2交通ターミナル 乗り場案内サイネージ（画面イメージ）

乗り場エリア



到着サイン

ツアー名

5.退場について

■バス到着確認方法

予約証

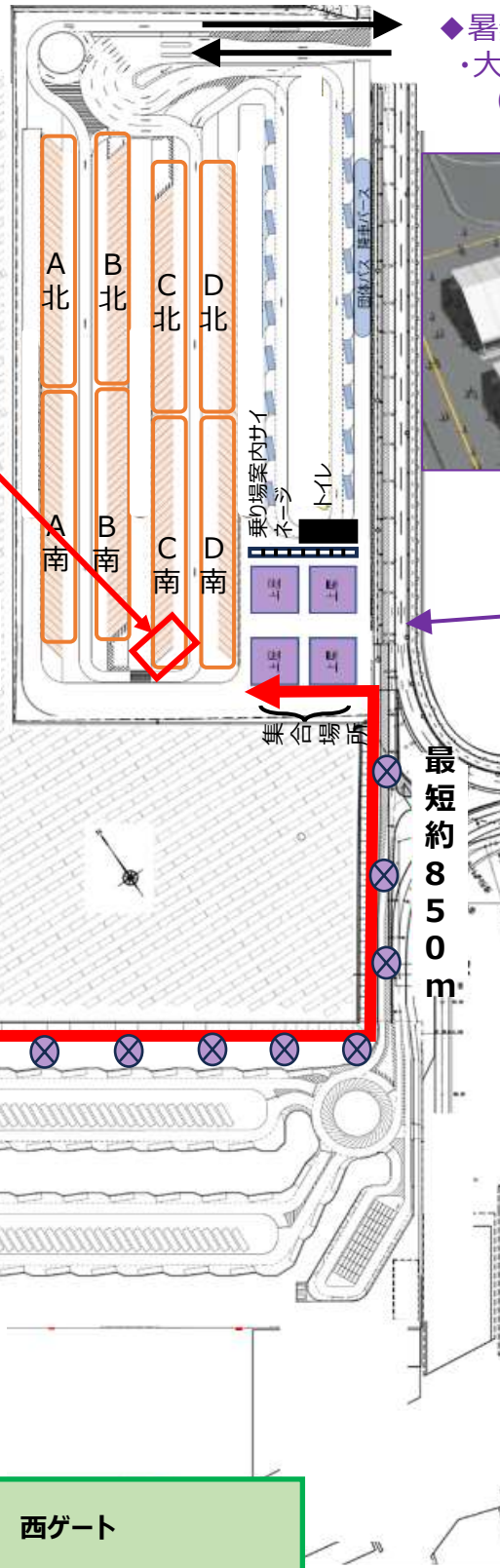


- ・予約エリアに停車
- ・停車時間は1時間

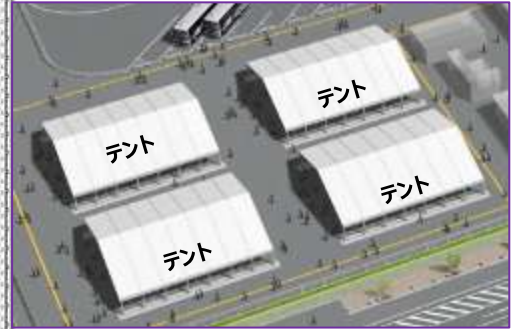
- ◆暑熱対策
- ・ミスト付き扇風機の設置



夢洲第2交通ターミナル



- ◆暑熱対策
- ・大型テントの設置
(約1,600人収容)



最短約850m

西ゲート

6.会場内の安全対策

■ 日常的な対策

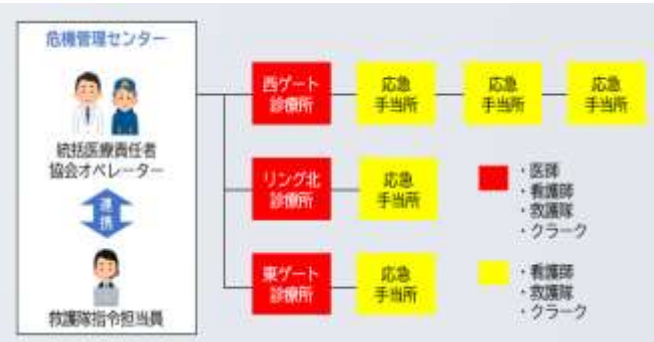
(1)セキュリティ対策

最大2000人の警備隊を配置し、入場ゲートでの手荷物検査や会場内の雑踏警備を行います。加えて約600台の防犯カメラを活用することで、事件・事故があれば速やかに会場内の警察官に引継ぎます。

(2)医療体制

急病や熱中症に診療所を設置し、医師・看護師・救護隊が常駐しています。緊急性が高い場合は救急車で、速やかに会場外の医療機関へ搬送します。その他にも、会場内には150台以上のAEDを配置しています。

会期中の体制



施設の概要



※運営時間：9:00～22:00（16時30分以降は西ゲート診療所と応急手当所に集約）

医療救護施設において提供する医療の範囲

【方針】医療救護施設では、傷病者(患者)の症状悪化を防止・軽減するための応急診療等の医療・看護を行う

	診療所（3か所）	応急手当所（5か所）
配置	医師・看護師・クラーク・救護隊	看護師・クラーク・救護隊
対応	応急的な診療や緊急度判定	トリアージや簡易な外傷処置
検査	緊急度の判定及び診療を目的とした検査 ⇒超音波検査、血液検査 等	緊急度の判定を目的とした検査 ⇒12誘導心電図測定、SpO2測定等
処置	鎮痛薬処方や点滴など	一時的な体調不良者の静養 簡易な外傷処置
緊急対応器具	蘇生器具・薬剤・除細動器 輪状甲状靱帯切開キット、トロッカーカテーテル等（気胸バック含む）	蘇生器具、薬剤、AED等

6.会場内の安全対策

■ 気象への対応

(1) 熱中症

会場内は待機列に対する対策、給水環境の整備等。「夏季のイベントにおける熱中症対策ガイドライン 2020（観光省）」を参考に暑さ指数（WBGT）を指標とした対策を実施しています。

(2) 台風

台風接近が予報される場合は万博の安全な運営の可否について、気象情報等により閉場等の判断を行います。

(3) 落雷

落雷リスクが見込まれる場合は、危険個所からの避難を呼びかけ、落雷リスクが非常に高い場合は、強い風雨を伴うなど状況に応じ、屋内等の安全な場所へ来場者を誘導します。

■ 大規模地震に備えて

(1) 津波・倒壊に耐える会場整備

会場は、南海トラフ巨大地震の津波想定よりも5 m以上かさ上げされています。万博会場内の建物や、夢洲へ繋がる橋・トンネルは耐震構造となっており、倒壊の可能性は低くなっています。

(2) 3日分の備蓄物資を確保

会場内外に一時的に滞在できる施設を確保しています。また、3日分に相当する水・食料に加えて、避難所と同程度の物資を備蓄しています。

(3) 関係機関と連携した帰宅支援

大阪府・大阪市と連絡体制を強化し、帰宅に必要な情報提供を行います。また、必要に応じてヘリコプター・船舶の代替輸送を要請し、傷病者・要配慮者等の輸送を行います。

7.その他

■ 迷子

東西ゲート付近に迷子／ベビーセンターを設置し、迷子を安全に保護し、保護者や引率者への引き渡しなど早期解決にむけた取り組みを実施します。また、博覧会敷地内の会場内に点在する案内所や休憩所等迷子対応の窓口として機能させ、来場者が安心・安全に過ごせる為の質の高いサービスを提供致します。

■ 集合写真について

万博記念写真センターを設置しました

事業内容：団体の集合写真撮影、個人・グループ向けの記念写真撮影と販売

事業者：文教スタヂオ

設置場所：エンパワーリングゾーン PZ3-31



営業時間：9：00～17：00

撮影内容：団体写真（一般団体・学生団体）

申込方法：バス5台口までの一般団体および6クラスまでの学生団体は以下のページから申し込み

支払方法：現地決済で万博会場の全ての店舗同様にキャッシュレスのみの対応です。

追加情報：下記内容に該当するお客様は別途メールでご連絡下さい。

- 学生団体の専属カメラマンによる撮影用ひな壇を利用した集合写真撮影を希望される場合
- 一般団体バス6台以上のお客様
- 学生団体7クラス以上のお客様

申込フォーム：文教スタヂオ夢洲営業所 WEB予約

https://totoco-net.com/reserve/app/expo_group_photo/reserve/bunkystudio/

お問合せメールアドレス：osaka-yumeshima@bunkystudio.co.jp

※お電話によるお問合せは承っておりません

最新情報は EXPO2025 Visitors（グッズ＆ショップ内）に掲載します

<https://www.expovisitors.expo2025.or.jp/>

7.その他

■団体予約可能なレストランについて

団体予約が可能なレストランは別紙のとおりです（2025年3月24日時点）

お申込みは各店舗にご連絡ください

営業施設 一覧表

2025.3.24時点

施設名称	店舗名	1団体あたり最大何予約人数	お問合せ先
リングサイドマーケットプレイス西	サステナブルフードコート 大阪のれんめぐり〜食と祭 EXPO〜	80名	白ハト食品工業株式会社 鍋谷 nabetani@shirohato.com 070-2447-9408
	おこしやす 京の小路 〜Kyoto's Crafts &	要問合せ(週により異なる) (お弁当の団体予約)	TEL:075-708-3310 MAIL:expo@kyoto-miyage.gr.jp
	魯園菜館大阪・関西万博(EXPO2025)店	70名	info@roen-saikan.com
EARTH TABLE- 未来食堂 -	EARTH SWEETS ~Presented by Takeshita Seika~	43名で立食のみ可	info@serita-fiveway.net
ウォータープラザマーケットプレイス東	好きやねん 大阪フードコート EASTSIDE	約300名	株式会社HASSIN 広報部:竹坂(06-6631-3084)
ウォータープラザマーケットプレイス西	近大卒の魚と紀州の恵み 近畿大学水産研究所 大阪・関西万博ウォータープラザ店	16名 最大人数より多い人数でご予約の場合はお問い合わせください	株式会社ダイナック 本間 (TO: g.homma@dynac.co.jp CC:kindai-suisan-banpaku@dynac.co.jp)
	好きやねん 大阪フードコート WESTSIDE	約300名	株式会社HASSIN 広報部:竹坂(06-6631-3084)
	水空 SUIKUU	24名 最大人数より多い人数でご予約の場合はお問い合わせください	株式会社ダイナック 本間 (TO: g.homma@dynac.co.jp CC:suikuu@suntory.co.jp, suikuu@dynac.co.jp)
	セブン-イレブンウォータープラザ店	1,000個 (お弁当の団体予約) 「1,000」という数字に限らず、団体様からの予約の場合は1週間前を目安に 事前に相談ください。場合によっては準備できない場合もあります。	店舗電話番号が決まり次第掲載
風の広場マーケットプレイス	グランドフードコート	50名	KING合同会社 加藤 hirotaka3247@gmail.com halimsscorp@yahoo.com kingcorp2005@gmail.com ckchan.bbb8p@gmail.com
	エスニックフュージョンレストラン	50名	KING合同会社 加藤 hirotaka3247@gmail.com halimsscorp@yahoo.com kingcorp2005@gmail.com ckchan.bbb8p@gmail.com
西ゲートマーケットプレイス	KANSAIマルシェいちびり庵	100名 (お弁当の団体予約)	連絡先は06-6211-0685 (平日17時まで) order@senoya.jp 担当は生田(いくた)・福岡
	セブン-イレブン西ゲート店	1,000個 (お弁当の団体予約) 「1,000」という数字に限らず、団体様からの予約の場合は1週間前を目安に 事前に相談ください。場合によっては準備できない場合もあります。	店舗電話番号が決まり次第掲載
EXPO ナショナルデーホール	ラウンジ & ダイニング ・ビュッフェ ・カウンターレストラン	・ビュッフェ 約40名 ・寿司、鉄板焼 各約8名	調整中

7.その他

■連絡先

(1)予約全般に関するお問い合わせ

ご自身の申込事業者又は予約申込窓口にお問い合わせください。

(2)万博全般に関するお問い合わせ

大阪・関西万博 総合コンタクトセンター

電話番号：0570-200-066

受付時間：全日 9:00～17:00

(3)緊急連絡先

※来場日前日以降のご利用となります。下記以外のお問い合わせについてはご遠慮願います。

・悪天候などにより来場できない場合

電話番号：06-6625-8726

受付時間：全日 08:00～16:00

悪天候でもキャンセル、払い戻しは行っておりません。指定入場日を変更してのご利用となります。

但し、代替日対応が難しい場合に限り、団体予約は払い戻し対応させていただく場合がございます。

※万博自体が悪天候などにより閉場の場合は連絡不要です。閉場案内は万博HPなどご確認ください。

万博閉場による対応については後日ご連絡いたします。

・交通諸事情などにより来場予約時間に間に合わない場合

来場予約時間以降の入場は可能です

・乗降所予約について：連絡は**不要** 到着後係員の指示に従ってください。

・団体休憩所について：連絡は**不要** 予約している使用時間内であればご利用が可能です。

予約時間内に間に合わない場合は、休憩所の使用は出来ません。

・パビリオン予約について：パビリオンの予約時間に**間に合わない場合のみ**以下にご連絡下さい。

(※当日の代替調整は行いません)

電話番号：06-6625-8726

受付時間：全日 08:00～16:00

7.その他

■リンク集

(1)EXPO2025 Visitors

<https://www.expovisitors.expo2025.or.jp/>

(2)会場マップ

<https://www.expo2025.or.jp/expo-map-index/map/>

(3)団体販売予約Web

<https://groupticket.expo2025.or.jp/>

(4)バスターミナル入退場予約システム

<https://busparking-reserve.expo2025.or.jp/>

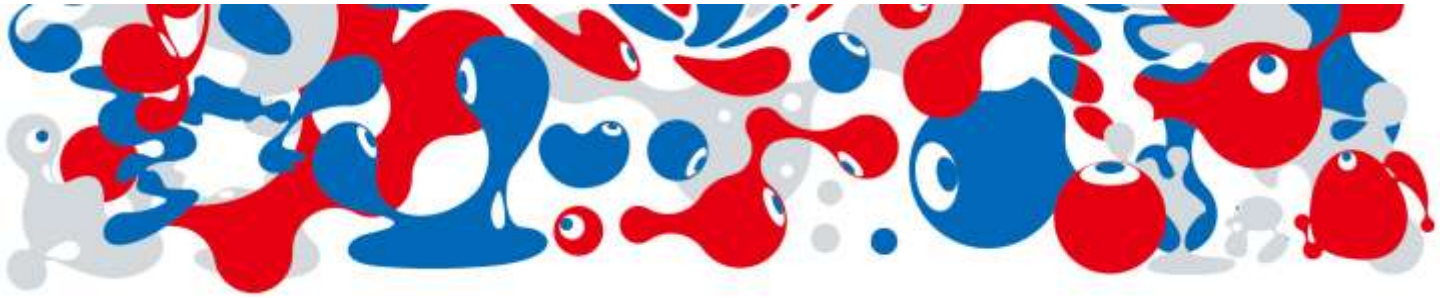
(5)教育旅行ナビ

https://www.expo2025.or.jp/overview/school_trip/

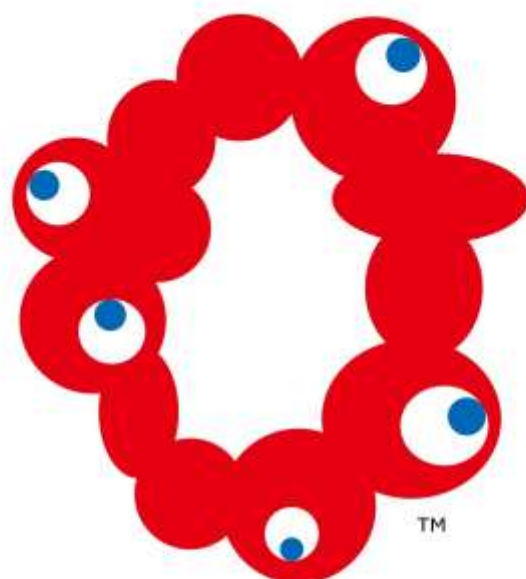


WORLD
EXPO

公益社団法人 2025年日本国際博覧会協会
Japan Association for the 2025 World Exposition



別添 団体パビリオン予約入場 ～引率の手引き～



OSAKA, KANSAI, JAPAN

EXPO
2025

パビリオン毎の集合時間や滞在時間、諸注意について

Visitorsサイトも参照ください。

<https://www.expovisitors.expo2025.or.jp/pavilions>

日本館

日本館では私たちのすぐ身近にある循環を見つめながら、こらからの社会の在り方や、持続可能な未来へのヒントを探求していただけます。



提供：経済産業省

■日本館周辺地図



■日本館館内図



注意事項

- ・日本館の観覧時間の目安は約40分です。
- ・途中退館はできません。
- ・館内には一部演出上薄暗い空間があります。小さなお子様や敏感な方はご注意ください。
- ・予約時間に遅れた場合は、原則入館できません。
- ・予約時間から10分程度お待ちいただく場合があります。予めご了承ください。
- ・展示機器のトラブルによって閉館、または観覧時間の変更や一部展示の中止など、内容を変更することがあります。
- ・自然災害やその他やむを得ない理由により閉館することがあります。
- ・館外から持ち込んだものの飲食はご遠慮ください。
- ・写真撮影は可能ですが、フラッシュ撮影はご遠慮ください。
- ・館内での動画撮影は可能ですが、同じ場所での長時間の撮影や割り込みなど、他の来館者の迷惑となる行為はご遠慮下さい。
- ・自撮り棒・一脚・三脚などの撮影補助器具のご使用はご遠慮ください。
- ・著作権侵害につながる、営利目的の撮影、LIVE(生)配信やそれに準じた撮影については、ご遠慮ください。撮影者と無関係な来館者等が映り込んでいる画像や動画の公開によるトラブルは、当館では一切の責任を負いません。ご注意ください。
- ・お客さまの不注意による事故・紛失・盗難について、当館では責任を負いかねます。
- ・他のお客様の迷惑になるような行為はおやめください。迷惑行為を発見した場合は、退館、または入場をお断りする場合があります。
- ・スタッフから指示がある場合はそれに従ってください。

引率者へのお願い

- ・来館時は必ず入場される全員が集まってからお越しください。多数のご来場者を予定しておりますため、遅れてこられた方の待機列への整列後の合流が難しい場合があります。
- ・引率者は可能な限り2名以上でご来館いただき、団体の先頭と最後尾についてご移動をお願いいたします。

その他

ご来館前に「日本館まるごとガイド」等をご覧ください。より一層日本館をお楽しみいただけます。

【まるごとガイド】

<https://2025-japan-pavilion.go.jp/guide/>

【音声ガイド】

<https://audioguide.2025-japan-pavilion.go.jp/>

大阪ヘルスケアパビリオン（アトリウム）

再生医療の未来と、最先端の技術に触れてみよう。



アトリウム（大阪ヘルスケアパビリオン1階）の見どころ



iPS細胞による自ら動く心筋シートそのものや、心筋シートをシンボリックに紹介する「生きる心臓モデル」を展示しています。



カラダを洗うだけでなくココロも洗う「ミライ人間洗濯機」。体を清潔にするだけでなく、背面のセンサーで利用者の健康データを測り、よりリラックスやリフレッシュできる空間を創造します。



「リボンチャレンジ」エリアでは、大阪の優れた中小企業・スタートアップの技術力や魅力、ポテンシャルを世界に向けて発信します。

注意事項

「リボンチャレンジ」エリアでは、万博に向けて新技術開発などに取り組む、400を超える中小企業・スタートアップの技術力や魅力を、毎週異なる26のテーマで展示や体験を通じて、国内外へ広く発信します。そのため、展示内容が週替わりになりますので、「Reborn Challenge公式サイト」をご確認のうえ、お越しくだい。

「Reborn Challenge公式サイト」<https://osaka2025.site/>

引率者へのお願い

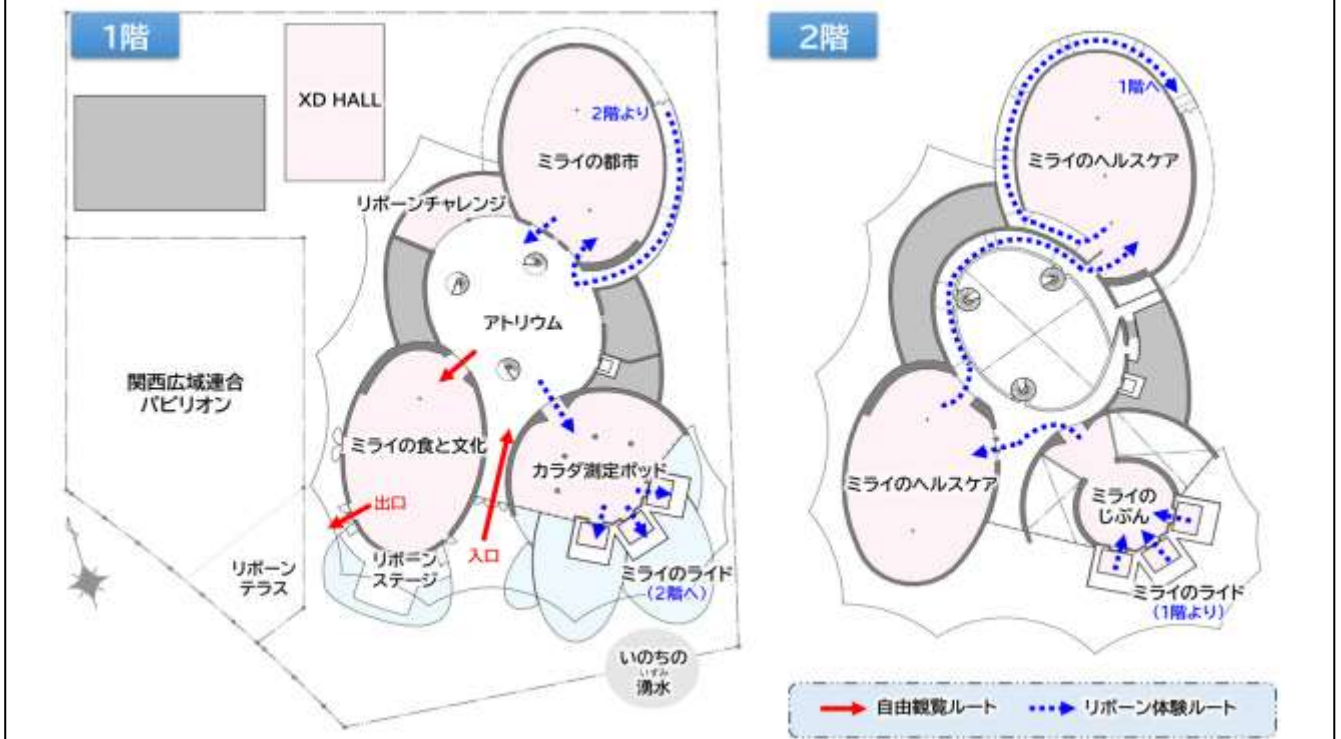
「パーソナルフードスタンド」でご提供する食品について<https://www.sej.co.jp/expo2025/health.html>に一覧が掲載されていますので、アレルギー表示に留意いただき、アレルギー成分を含むものを生徒の方が摂取しないようご配慮をお願いします。

大阪ヘルスケアパビリオン(リボーン体験)

カラダ測定ポッド、ミライの自分、
ミライのヘルスケア、
ミライの都市の様々なブースで
ミライの都市生活を体験しよう！



平面図・リボーン体験ルート



注意事項・引率者へのお願い

ミライのヘルスケア1にある「パーソナルフードスタンド」は、パーソナルアドバイスが特徴のAIが「なりたいミライ」に必要な栄養や食材、レシピを提案し、「ヘルスケアベンダーマシン」を通じてパーソナルフードをお持ち帰りいただく体験となっております。

「パーソナルフードスタンド」でご提供する食品については、

<https://www.sej.co.jp/expo2025/health.html>

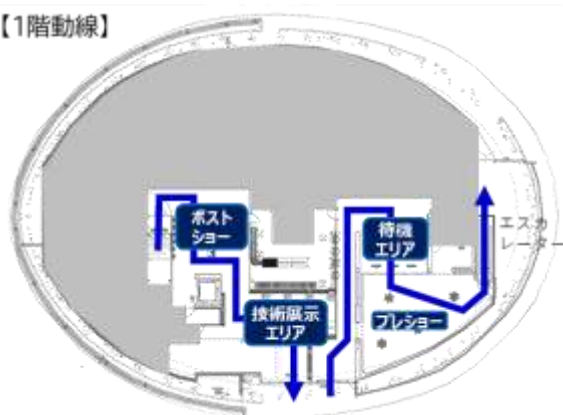
に一覧が掲載されていますので、アレルギー表示に留意いただき、アレルギー成分を含むものを生徒の方が摂取しないようご配慮をお願いします。

電力館 可能性のタマゴたち

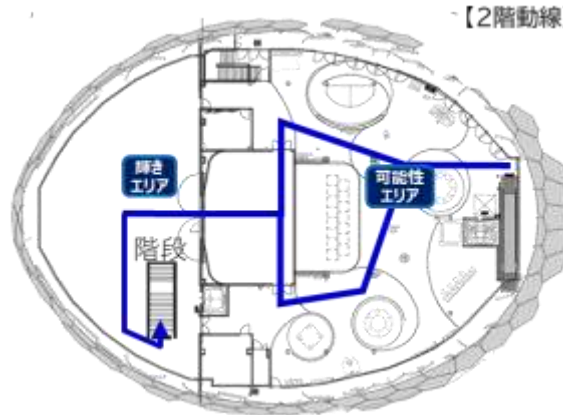
「電力館 可能性のタマゴたち」は、未来のエネルギーの可能性を楽しく学ぶことができるパビリオンです。
世界でここにしかない“タマゴ型デバイス”とともに、みんなで動いたり、タッチしたり、音や光に包まれたり...
さまざまな体験を通じて、未来を切り開くエネルギー技術にふれることができます。



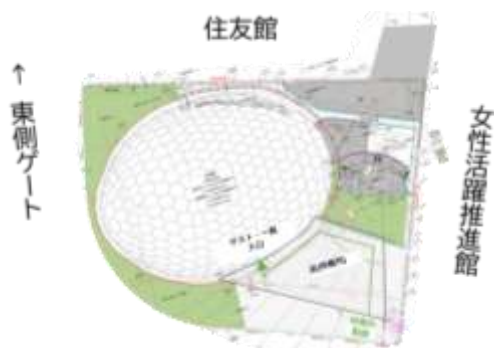
【1階動線】



【2階動線】



【屋外】



注意事項

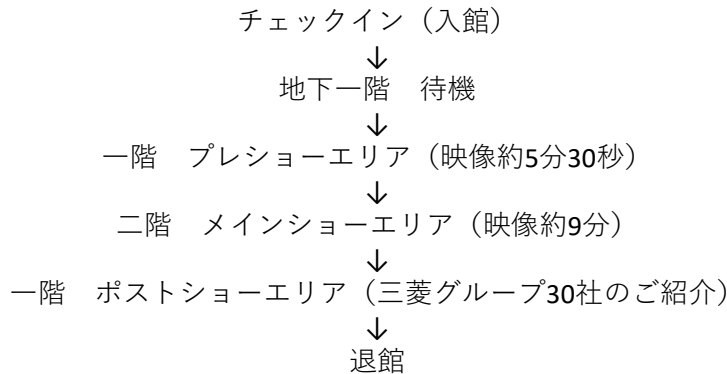
- ・傘（日傘を含む）の持ち込みはできません。傘立てをご利用ください。
- ・館内は、飲食禁止です。
- ・他のお客様のご迷惑となる場所での携帯電話の使用はご遠慮ください。
- ・館内は、禁煙です。（電子タバコや加熱式タバコを含む）
- ・一部、暗室で光の点滅と音を使用した演出があります。光の点滅と音を使用した演出があります。光や音に対して敏感なお客は、予めご注意ください。
- ・フラッシュ撮影は禁止です。
- ・一脚、三脚、自分撮りスティック等の撮影補助機材の使用した撮影は禁止です。
- ・他のお客様のご迷惑となる撮影は禁止です。
- ・タマゴ型デバイスはひとりひとつです。体験途中での交換はできません。また、持ち帰りもできません。
- ・館内には、お手洗いはありません。事前にお済ませの上ご入館下さい。

引率者へのお願い

- ・電力館は完全予約制です。予約開始時間の10分前までにお越しください。※遅れた場合は入館できません。
- ・入館の予約時間までに【お手洗】【写真撮影】【班分け】などお済ませの上、全員おそろいの上、集合し入館できる状態でスタッフにお声がけください。
- ・ご入館にあたりスタッフが人数と内訳の確認を行います。代表の方は必ず立ち合いの上ご確認をお願いいたします。
- ・再入館はできません。
- ・館内にて以下のような行為は、他のお客様のご迷惑となるため、お断りしています。
 - ①大声での会話、②チェックポイントの設定・再集合③長時間のスケッチ④撮影用ライトの点灯⑤集合写真の撮影
- ・観覧通路での医療行為（吸引・吸入・胃ろう等）や無線利用はご遠慮ください。
- ・館内外に休憩スペースや飲食コーナーはございません。
- ・館内放送による呼び出しなどは行っておりません。あらかじめ集合時間、集合場所を決めてからご入館ください。
- ・集合や点呼は、他のお客様のご迷惑にならない場所をお願いします。
- ・車椅子の入館は、台数制限があります。

三菱未来館

メインショーはお座りいただけるシアター型のパビリオンです。バーティカルシャトルに搭乗し、深海から火星まで、いのちを巡る壮大な映像の旅をご体験いただけます。



注意事項：券面記載時間は、三菱未来館の**予約受付時間**です。
この時間の間にご集合の上、受付をお済ませください。
見学所要時間は受付後、待機時間も含め約60分となります。

例）9:10～9:35

9:10～9:35の間にご集合、受付。
受付後約60分でパビリオン内をご観覧、
ご退館は概ね10:30前後。

引率者へのお願い：
下記を事前にご確認ください。

- ◆三菱未来館における注意事項
<https://miraikan-expo2025.com/notice/>
- ◆三菱未来館に関するよくあるご質問
<https://www.mitsubishi.com/ja/expo2025/faq/>

その他：

- ・三菱未来館は100人（車椅子2人含む）収容可能なシアター型パビリオンです。
- ・チェックイン場所は正面階段を降りた地下空間にあります。

未来の都市Future City

学校団体予約数NO.1

※4月団体予約実績



◆15のアトラクションでSociety 5.0の未来社会をシミュレーション体験

「Society 5.0」とは、仮想空間と現実空間を高度に融合させたシステムにより、社会的課題の解決が経済成長につながる社会のこと。未来の都市は「幸せの都市へ」をテーマに博覧会協会と12者の企業・団体が社会課題を乗り越えた未来社会を描きます。2035年とその先の未来に向け今私たちが直面する社会課題を学び最先端の技術や未来の暮らしを体感することができます。

◆西ゲートから徒歩5分、100名以上の団体入場に対応した大規模パビリオン

長さ約150mと万博内でも大規模。来場者120名が一度に入場できるシアターもあり、クラス単位や班単位での来場が可能です。※予約枠により受け入れ人数が異なります。

◆アニメ映像や実物大のモビリティ、好奇心くすぐる知的没入体験

SDGs達成の未来を描くアニメ映像や実物大のサステナブルモビリティなどを子供たちの好奇心をくすぐる体験に溢れています。未来社会の正解を見せるのではなく、わたしたちの理想の未来とは？つくりたい未来とは？を来場者と共に考え描くことを目指しています。



▼推奨ルート:シアター入場付

▼詳細はHPで



ミライシアター
入り口



テーマ展示



コモン展示02



日立製作所・KDDIプレイス
ミライシアター



クボタプレイス

未来の都市(続き)

【注意事項】

- ・「シアター入場付き 約50分」と「シアター入場なし 約35分」があります。事前にご確認ください。
- ・一度退館しますと、再入館できません。
- ・館内にお手洗いはありません。万博会場内の公衆トイレをご利用ください。
- ・館内に雨具の持ち込みは可能です。傘立てや預り所はございません。
- ・集合は、館外にてお願いします。(出入口付近での集合はご遠慮ください。)

【引率者へのお願い～ご入館について～】

- ・団体でお越しの際は、団体所属が識別できるものを(帽子など)を着用・持参いただくことを推奨します。スムーズなご案内のためご協力をお願いします。
- ・未来の都市に到着時、代表者はスタッフに「団体名・予約時間・入館人数・上記**団体が識別できるもの**」をお伝えください。

【一括QRコード(証明書)で入館の場合】

- ・スタッフが「団体待機エリア」を案内しますので、「団体待機エリア」にお集まりください。
- ・全員揃ってから入館案内になります。お揃いになりましたら、スタッフにお声がけください。
- ・引率者は、**先頭・最後尾・入口(人数カウント)**に配置頂き、全員入館したことを確認ください。
- ＊「シアター入場付き」を申し込まれた団体様は、先頭の引率者が、「ミライシアター入口」にスタンバイし、貴団体の方が通られたら、シアタースタッフに声がけの上、シアターへの入館案内をお願いします。

【個別QRコードで入館の場合】

- ・スタッフの誘導の上、並び列の最後尾にお並びください。引率者は最後尾に配置頂き、全員入館したことを確認ください。